

ATRIBUIÇÃO DE NÚMERO DE POLICIA:

- Requerimento
- Planta de Localização à esc.1/2000 com indicação do local objeto da pretensão e **assinada pelo requerente** (disponível on-line: www.cm-vnbarquinha.pt)
- Caderneta Predial urbana em nome proprietário (validade de 1 ano)
- Cópia simples da Certidão da Conservatória do Registo Predial, ou indicação do Código de Acesso á certidão permanente.....
- Declaração de consentimento informado (Lei da proteção de dados pessoais) a ser assinada na Câmara Municipal aquando da entrega do requerimento

Tomei conhecimento das peças em falta, e/ou peças a corrigir, pelo que no prazo de 15 dias procederei à entrega/correção do pedido, sob pena de rejeição do mesmo.
(depois de assinada dar cópia desta folha ao requerente + cópia do Reqº.com entrada)

Assinatura conforme B.I /Cartão Cidadão _____
(B.I. nº. _____ de ___/___/___ arquivo: _____)

PEDIDO DE CÓPIAS/ 2ªS VIA DOCUMENTOS:

- Requerimento
- Caderneta Predial urbana em nome proprietário (validade de 1 ano)
- Cópia simples da Certidão da Conservatória do Registo Predial,
ou indicação do Código de Acesso á certidão permanente.....
- Procuração ou autorização quando não for o proprietário acompanhado
de cópia do BI/Cartão Cidadão
- Planta de Localização à esc.1/2000 com indicação do local objeto da pretensão e
assinada pelo requerente (disponível on-line: www.cm-vnbarquinha.pt)
- Declaração de consentimento informado (Lei da proteção de dados pessoais) a ser
assinada na Câmara Municipal aquando da entrega do requerimento

Tomei conhecimento das peças em falta, e/ou peças a corrigir, pelo que no prazo de 15 dias procederei à entrega/correção do pedido, sob pena de rejeição do mesmo.
(depois de assinada dar cópia desta folha ao requerente + cópia do Reqº.com entrada)

Assinatura conforme B.I /Cartão Cidadão _____
(B.I. nº. _____ de ___/___/___ arquivo: _____)

PEDIDO DE EMISSÃO ALVARÁ DE LICENÇA:

Pedido de emissão de alvará de licenciamento de obras de urbanização / loteamento / edificação / demolição / remodelação de terrenos / outra:

- Apólice de Seguro que cubra a responsabilidade pela reparação dos danos emergentes de acidentes de trabalho, e, recibo comprovativo da validade da apólice
- Termo de Responsabilidade assinado pelo Técnico responsável pela Direção técnica da obra, (conforme anexo a Portaria 216-E/2008) e Termo de Responsabilidade subscrito pelo Diretor de Fiscalização da Obra, acompanhados de:
 - Declaração comprovativa de inscrição em associação pública, válida.....
 - Comprovativo da contratação de Seguro de Responsabilidade Civil, nos termos da Lei nº.31/2009, na sua redação atual.....
- Comprovativo de contratação do Técnico Diretor da Obra no quadro de Pessoal da Empresa, responsável pela execução da obra, de acordo com alínea c) do nº.4 do artº. 22 da Lei 31/2009 de 3 de Julho.
- Alvará de Construção Civil ou Título de Registo emitido pelo IMPIC- I.P, válido em função da natureza e valor da obra, ou indicação do número de consulta online.....
- Livro de obra, com menção do termo de abertura
- Plano de Segurança e Saúde, acompanhado de:
 - Termo de responsabilidade subscrito pelo autor
 - Declaração comprovativa de inscrição em associação pública, válida.....
 - Comprovativo da contratação de Seguro de Responsabilidade Civil, nos termos da Lei nº.31/2009, na sua redação atual.....
- Cópia em formato digital de todos os elementos entregues
- Declaração de correspondência entre documentos de formato papel e digital.....
- Declaração de consentimento informado (Lei da proteção de dados pessoais) a ser assinada na Câmara Municipal aquando da entrega do requerimento

Além dos elementos acima, para o pedido de emissão de alvará de licenciamento de obras de urbanização e loteamento, entregar também:

- Documento comprovativo da prestação da caução.....
- Contrato relativo ao cumprimento das obrigações assumidas pelo requerente (nº.2 do artº. 1º. ou 2º. da Port. nº. 216-E/2008, bem como o documento comprovativo da prestação da caução que garanta o respetivo cumprimento.....

- Minuta do contrato de urbanização aprovada, quando exista

- Declaração emitida pela Divisão Municipal de Serviços Técnicos (Núcleo de Obras Municipais) em como foram depositados e pagos os contadores de água e contentores de RSU

Tomei conhecimento das peças em falta, e/ou peças a corrigir, pelo que no prazo de 15 dias procederei à entrega/correção do pedido, sob pena de rejeição do mesmo.
(depois de assinada dar cópia desta folha ao requerente + cópia do Reqº.com entrada)

Assinatura conforme B.I /Cartão Cidadão _____
(B.I. nº. _____ de ___/___/___ arquivo: _____)

DEPÓSITO DA FICHA TÉCNICA DE HABITAÇÃO:

- Requerimento.....
- Ficha Técnica de Habitação
- Telas Finais: Projeto de Arquitetura, Projeto das Redes de Águas e Esgotos, Plantas da Rede do Gás e Telefones e eletricidade (se houver)
- Cópia em formato digital de todos os elementos entregues
- Declaração de correspondência entre documentos de formato papel e digital.....
- Declaração de consentimento informado (Lei da proteção de dados pessoais) a ser assinada na Câmara Municipal aquando da entrega do requerimento

NOTA:

- Deverá ser entregue, pelo menos, em **duplicado** todos os elementos acima referidos.
- Devolve-se **1 exemplar** ao requerente com a entrada nos serviços e totalmente preenchido.
- Se for prédio em propriedade horizontal, deve apresentar os documentos em duplicado e por fração. Sendo as taxas a pagar por fração

Tomei conhecimento das peças em falta, e/ou peças a corrigir, pelo que no prazo de 15 dias procederei à entrega/correção do pedido, sob pena de rejeição do mesmo.
(depois de assinada dar cópia desta folha ao requerente + cópia do Reqº.com entrada)

Assinatura conforme B.I./Cartão Cidadão _____
(B.I. nº. _____ de ___/___/___ arquivo: _____)

COLOCAÇÃO DE PUBLICIDADE:

- Requerimento.....
- Planta de Localização à esc.1/2000 com indicação do local objeto da pretensão e **assinada pelo requerente** (disponível on-line: www.cm-vnbarquinha.pt)
- Certidão da Conservatória do Registo Predial, ou indicação do Código de Acesso á certidão permanente (validade de 6 meses)
- Memória Descritiva com indicação dos materiais e cores a utilizar
- Desenho do meio de suporte com indicação da forma, dimensão, balanço de afixação e distâncias ao extremo do passeio
- Fotografias atualizadas e a cores do local previsto para afixação, colocada em folha A4.....
- Ata de reunião do condomínio donde conste a deliberação de autorização para a pretensão, no caso de edifícios submetidos ao regime de propriedade horizontal
- Declaração de Autorização do proprietário (quando for inquilino).....
- Cópia em formato digital de todos os elementos entregues
- Declaração de correspondência entre documentos de formato papel e digital.....
- Declaração de consentimento informado (Lei da proteção de dados pessoais) a ser assinada na Câmara Municipal aquando da entrega do requerimento

Tomei conhecimento das peças em falta, e/ou peças a corrigir, pelo que no prazo de 15 dias procederei à entrega/correção do pedido, sob pena de rejeição do mesmo.
(depois de assinada dar cópia desta folha ao requerente + cópia do Req^o.com entrada)

Assinatura conforme B.I./Cartão Cidadão _____
(B.I. nº. _____ de ___/___/___ arquivo: _____)

CONSTRUÇÃO/ALTERAÇÃO/LIGAÇÃO-RAMAL DE ESGOTOS PLUVIAIS:

- Requerimento

- Planta de Localização à esc.1/2000 com indicação do local objeto da pretensão e **assinada pelo requerente** (disponível on-line: www.cm-vnbarquinha.pt)

- Cópia simples da Certidão da Conservatória do Registo Predial ou indicação do Código de Acesso à certidão permanente (caso seja o mesmo requerente /titular do processo, não se aplica).....

- Declaração de consentimento informado (Lei da proteção de dados pessoais) a ser assinada na Câmara Municipal aquando da entrega do requerimento

Tomei conhecimento das peças em falta, e/ou peças a corrigir, pelo que no prazo de 15 dias procederei à entrega/correção do pedido, sob pena de rejeição do mesmo.
(depois de assinada dar cópia desta folha ao requerente + cópia do Reqº.com entrada)

Assinatura conforme B.I /Cartão Cidadão _____
(B.I. nº. _____ de ___ / ___ / ___ arquivo: _____)

AVERBAMENTO DE ALVARÁ DE LICENÇA DE UTILIZAÇÃO

- Requerimento
- Caderneta Predial urbana em nome proprietário, (validade de 1 ano)
- Certidão da Conservatória do Registo Predial ou Código de Acesso á certidão Permanente (validade de 6 meses)
- Original da licença
- Declaração de consentimento informado (Lei da proteção de dados pessoais) a ser assinada na Câmara Municipal aquando da entrega do requerimento

No caso de Atividades Económicas (averbamento do explorador que deve ser feito no BdE - Balcão do empreendedor):

- Documento comprovativo da Declaração de Início da Atividade
- Contrato de Arrendamento
- Certidão Permanente da Constituição da Firma, se for o caso.....

Tomei conhecimento das peças em falta, e/ou peças a corrigir, pelo que no prazo de 15 dias procederei à entrega/correção do pedido, sob pena de rejeição do mesmo.
(depois de assinada dar cópia desta folha ao requerente + cópia do Reqº.com entrada)

Assinatura conforme B.I./Cartão Cidadão _____
(B.I. nº. _____ de ___/___/___ arquivo: _____)

PEDIDO DE PRORROGAÇÃO DE ISENÇÃO DE IMI (nº.6 do artº45º. do Estatuto dos Benefícios Fiscais – EBF)

- Requerimento
- Certidão da Conservatória do Registo Predial ou Código de Acesso á certidão Permanente (validade de 6 meses)
- Planta de Localização à esc.1/2000 com indicação do local objeto da pretensão e **assinada pelo requerente** (disponível on-line: www.cm-vnbarquinha.pt)
- Documento que ateste se o imóvel está afeto a arrendamento para habitação permanente (contrato de arrendamento e certificado de residência emitido pela Junta de Freguesia) ou, a habitação própria e permanente (certificado de residência emitido pela Junta de Freguesia).....
- Declaração de consentimento informado (Lei da proteção de dados pessoais) a ser assinada na Câmara Municipal aquando da entrega do requerimento

Tomei conhecimento das peças em falta, e/ou peças a corrigir, pelo que no prazo de 15 dias procederei à entrega/correção do pedido, sob pena de rejeição do mesmo. (depois de assinada dar cópia desta folha ao requerente + cópia do Reqº.com entrada)

Assinatura conforme B.I./Cartão Cidadão _____
(B.I. nº. _____ de ___/___/___ arquivo:_____)