ATRIBUIÇÃO DE NÚMERO DE POLÍCIA:

- Requerimento
- Planta de Localização à esc.1/2000 com indicação do local objeto da pretensão e **assinada pelo requerente** (disponível on-line: www.cm-vnbarquinha.pt)
- Caderneta Predial urbana em nome proprietário (facultativo)
- Cópia simples da Certidão da Conservatória do Registo Predial, ou indicação do Código de Acesso á certidão permanente.....
- Declaração de consentimento informado (Lei da proteção de dados pessoais) a ser assinada na Câmara Municipal aquando da entrega do requerimento

Tomei conhecimento das peças em falta, e/ou peças a corrigir, pelo que no prazo de 15 dias procederei à entrega/correção do pedido, sob pena de rejeição do mesmo.
(depois de assinada dar cópia desta folha ao requerente + cópia do Reqº.com entrada)

Assinatura conforme B.I /Cartão Cidadão _____
(B.I. nº. _____ de ___ / ___ / ___ arquivo: _____)

PEDIDO DE CÓPIAS/ 2ªS VIA DOCUMENTOS:

- Requerimento
- Caderneta Predial urbana em nome proprietário (facultativo)
- Cópia simples da Certidão da Conservatória do Registo Predial,
ou indicação do Código de Acesso à certidão permanente.....
- Planta de Localização à esc.1/2000 com indicação do local objeto da pretensão e
assinada pelo requerente (disponível on-line: www.cm-vnbarquinha.pt)
- Declaração de consentimento informado (Lei da proteção de dados pessoais) a ser
assinada na Câmara Municipal aquando da entrega do requerimento

Tomei conhecimento das peças em falta, e/ou peças a corrigir, pelo que no prazo de 15 dias procederei à entrega/correção do pedido, sob pena de rejeição do mesmo.
(depois de assinada dar cópia desta folha ao requerente + cópia do Reqº.com entrada)

Assinatura conforme B.I /Cartão Cidadão _____
(B.I. nº. _____ de ___ / ___ / ___ arquivo: _____)

PEDIDO DE EMISSÃO DE LICENÇA:

- Portaria n.º 71-A/2024, de 27 de fevereiro – n.º 21 – Anexo I

- Número do alvará, ou do certificado, ou número de outro título habilitante emitido pelo IMPIC, I. P., que confira habilitações adequadas à natureza ou valor da obra, quando as operações de loteamento incluam obras de urbanização
- O cálculo e a prestação de caução, quando esta seja exigível, efetuados nos termos do regulamento municipal de urbanização e de edificação
- Apólice de seguro que cubra a responsabilidade pela reparação dos danos emergentes de acidentes de trabalho, nos termos previstos na Lei n.º 98/2009, de 4 de setembro, na sua redação atual
- Comprovativo de contratação do diretor de obra
- Apólice de seguro de construção quando legalmente exigido
- Termo de responsabilidade assinado pelo diretor de fiscalização de obra
- Termo de responsabilidade assinado pelo diretor de obra
- Comprovativo da contratação de seguro de responsabilidade civil do diretor de fiscalização de obra e do diretor de obra, nos termos da Lei n.º 31/2009, de 3 de julho, na sua redação atual

Tomei conhecimento das peças em falta, e/ou peças a corrigir, pelo que no prazo de 15 dias procederei à entrega/correção do pedido, sob pena de rejeição do mesmo.
(depois de assinada dar cópia desta folha ao requerente + cópia do Reqº.com entrada)

Assinatura conforme B.I /Cartão Cidadão _____
(B.I. nº. _____ de ___ / ___ / ___ arquivo: _____)

DEPÓSITO DA FICHA TÉCNICA DE HABITAÇÃO:

- Requerimento.....
- Ficha Técnica de Habitação
- Telas Finais: Projeto de Arquitetura, Projeto das Redes de Águas e Esgotos, Plantas da Rede do Gás e Telefones e eletricidade (se houver)
- Cópia em formato digital de todos os elementos entregues
- Declaração de correspondência entre documentos de formato papel e digital.....
- Declaração de consentimento informado (Lei da proteção de dados pessoais) a ser assinada na Câmara Municipal aquando da entrega do requerimento

NOTA:

- Deverá ser entregue, pelo menos, em **duplicado** todos os elementos acima referidos.
- Devolve-se **1 exemplar** ao requerente com a entrada nos serviços e totalmente preenchido.
- Se for prédio em propriedade horizontal, deve apresentar os documentos em duplicado e por fração. Sendo as taxas a pagar por fração

Tomei conhecimento das peças em falta, e/ou peças a corrigir, pelo que no prazo de 15 dias procederei à entrega/correção do pedido, sob pena de rejeição do mesmo.
(depois de assinada dar cópia desta folha ao requerente + cópia do Reqº.com entrada)

Assinatura conforme B.I./Cartão Cidadão _____

(B.I. nº. _____ de ___/___/___ arquivo: _____)

COLOCAÇÃO DE PUBLICIDADE:

- Requerimento.....
- Planta de Localização à esc.1/2000 com indicação do local objeto da pretensão e **assinada pelo requerente** (disponível on-line: www.cm-vnbarquinha.pt)
- Certidão da Conservatória do Registo Predial, ou indicação do Código de Acesso á certidão permanente (validade de 6 meses)
- Memória Descritiva com indicação dos materiais e cores a utilizar
- Desenho do meio de suporte com indicação da forma, dimensão, balanço de afixação e distâncias ao extremo do passeio
- Fotografias atualizadas e a cores do local previsto para afixação, colocada em folha A4.....
- Ata de reunião do condomínio donde conste a deliberação de autorização para a pretensão, no caso de edifícios submetidos ao regime de propriedade horizontal
- Declaração de Autorização do proprietário (quando for inquilino).....
- Cópia em formato digital de todos os elementos entregues
- Declaração de correspondência entre documentos de formato papel e digital.....
- Declaração de consentimento informado (Lei da proteção de dados pessoais) a ser assinada na Câmara Municipal aquando da entrega do requerimento

Tomei conhecimento das peças em falta, e/ou peças a corrigir, pelo que no prazo de 15 dias procederei à entrega/correção do pedido, sob pena de rejeição do mesmo.
(depois de assinada dar cópia desta folha ao requerente + cópia do Reqº.com entrada)

Assinatura conforme B.I./Cartão Cidadão _____
(B.I. nº. _____ de ___/___/___ arquivo: _____)

CONSTRUÇÃO/ALTERAÇÃO/LIGAÇÃO-RAMAL DE ESGOTOS PLUVIAIS:

- Requerimento
- Planta de Localização à esc.1/2000 com indicação do local objeto da pretensão e **assinada pelo requerente** (disponível on-line: www.cm-vnbarquinha.pt)
- Cópia simples da Certidão da Conservatória do Registo Predial ou indicação do Código de Acesso à certidão permanente (caso seja o mesmo requerente /titular do processo, não se aplica)
- Declaração de consentimento informado (Lei da proteção de dados pessoais) a ser assinada na Câmara Municipal aquando da entrega do requerimento

Tomei conhecimento das peças em falta, e/ou peças a corrigir, pelo que no prazo de 15 dias procederei à entrega/correção do pedido, sob pena de rejeição do mesmo.
(depois de assinada dar cópia desta folha ao requerente + cópia do Reqº.com entrada)

Assinatura conforme B.I /Cartão Cidadão _____
(B.I. nº. _____ de ___ / ___ / ___ arquivo: _____)

PEDIDO DE PRORROGAÇÃO DE ISENÇÃO DE IMI (n.º6 do art.º 45º. do Estatuto dos Benefícios Fiscais – EBF)

- Requerimento
- Certidão da Conservatória do Registo Predial ou Código de Acesso á certidão Permanente (validade de 6 meses)
- Planta de Localização à esc.1/2000 com indicação do local objeto da pretensão e **assinada pelo requerente** disponível on-line: www.cm-vnbarquinha.pt)
- Documento que ateste se o imóvel está afeto a arrendamento para habitação permanente (contrato de arrendamento e certificado de residência emitido pela Junta de Freguesia) ou, a habitação própria e permanente (certificado de residência emitido pela Junta de Freguesia)
- Declaração de consentimento informado (Lei da proteção de dados pessoais) a ser assinada na Câmara Municipal aquando da entrega do requerimento

Tomei conhecimento das peças em falta, e/ou peças a corrigir, pelo que no prazo de 15 dias procederei à entrega/correção do pedido, sob pena de rejeição do mesmo. (depois de assinada dar cópia desta folha ao requerente + cópia do Reqº.com entrada)

Assinatura conforme B.I./Cartão Cidadão _____
(B.I. nº. _____ de ___/___/___ arquivo: _____)