



## ASSEMBLEIA MUNICIPAL

### MUNICÍPIO DE VILA NOVA DA BARQUINHA

#### ASSEMBLEIA MUNICIPAL

#### ATA Nº 04/2022

**---ATA DA REUNIÃO DA ASSEMBLEIA MUNICIPAL DE VILA NOVA DA BARQUINHA, REALIZADA EM SESSÃO ORDINÁRIA, AOS TRINTA DIAS DO MÊS DE SETEMBRO DO ANO DE DOIS MIL E VINTE E DOIS.**

Aos trinta dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e dois, pelas vinte e uma horas reuniu, em sessão ordinária, a Assembleia Municipal de Vila Nova da Barquinha, sob a presidência do Senhor António Augusto Ribeiro, tendo como primeiro secretário o Senhor João Manuel Alves Gralha e segundo secretário a Senhora Maria de Fátima Couteiro da Silva Martins, convocada nos termos do nº 1, do artigo 27º, da Lei nº 75/2013, de 23 de abril, conforme anúncio público e afixado por Edital, a vinte e dois de setembro de dois mil e vinte e dois, com a seguinte Ordem de trabalhos: -----

Período antes da Ordem do dia: -----  
Emissão de votos, recomendações ou moções de interesse municipal relevante e urgente, intervenções do executivo municipal, para respostas e esclarecimentos. -----

**Período da Ordem do Dia:** -----

PONTO Nº 1 – Expediente, informações e aprovação da ata. Intervenções de interesse local e declarações políticas, nos termos do artigo 33º, do Regimento da Assembleia Municipal; -----

PONTO Nº 2 – Apreciação da informação escrita apresentada pelo Presidente da Câmara Municipal, ao abrigo da alínea c), do nº 2, do artigo 25º, da Lei nº 75/2013, de 12 de setembro; -----

PONTO Nº 3 – Apreciação e deliberação do Relatório de monitorização da

## ASSEMBLEIA MUNICIPAL

Área de reabilitação Urbana de Moita do Norte, referente ao ano 2021, nos termos do disposto no n.º1, do artigo 20-A, da Lei n.º32/2012, de 14 de agosto; -----

PONTO N.º 4 – Apreciação e deliberação da proposta de 2ª Alteração ao PDM (BioPaque), de acordo com o disposto no n.º1, artigo 90º, do Regime Jurídico dos Instrumentos de Gestão Territorial – RJIGT, de acordo com o Decreto-Lei n.º80/2015, de 14 de maio, na sua redação atual; -----

PONTO N.º 5 – Apreciação e deliberação da proposta para qualificar de Interesse Municipal o projeto apresentado pela EMI – Modular Facade, Lda, nos termos do n.º9, do artigo 16º, da Lei 73/1023, de 3 de setembro e artigos 3º e 5º do Regulamento Municipal de Incentivo à Fixação de Empresas – Barquinha Mais Investimento, publicado em DR II Série, n.º216, de 9 de novembro de 2018; -----

PONTO N.º 6 - Apreciação e deliberação da Fixação das taxas do Imposto Municipal sobre Imóveis (IMI), nos termos do artigo 112º, n.º5, do Código do Imposto Municipal sobre Imóveis (CIMI); -----

PONTO N.º 7 - Apreciação e deliberação da Majoração das taxas do Imposto Municipal sobre Imóveis (IMI) a aplicar a prédios degradados, em 2023, nos termos do artigo 112º, n.º8, do Código do IMI e devolutos e em ruínas, nos termos do artigo 112, n.º13, do Código do IMI; -----

PONTO N.º 8 - Apreciação e deliberação da proposta de redução de taxa de Imposto Municipal sobre Imóveis (IMI), em 2023, para famílias numerosas, de acordo com a nova redação do artigo 112º, n.º13, do Código do Imposto Municipal sobre Imóveis (CIMI); -----

PONTO N.º 9 - Apreciação e deliberação da fixação da participação no IRS para o ano de 2023, nos termos do n.º1, do artigo 26º, da Lei n.º73/2013, de 3 de setembro; -----

PONTO N.º10 – Apreciação e deliberação da derrama para o ano de 2023,

## ASSEMBLEIA MUNICIPAL

nos termos do artigo 14º, da Lei nº2/2007, de 15 de janeiro; -----

PONTO Nº11 – Apreciação e deliberação da proposta de início do processo de aceitação de competências no âmbito da Ação Social, com efeitos a 1 de novembro de 2022, nos termos do artigo 12º, da Lei nº50/2018, de 16 de agosto; -----

PONTO Nº 12 – Nomeação dos representantes da Assembleia Municipal para a Comissão Alargada da CPCJ, por motivo de indisponibilidade e substituição dos membros designados, nos termos do artigo 17º, da Lei nº147/99, de 1 de setembro, alterada pela Lei nº142/2015, de 8 de setembro, na atual redação. -----

Feita a chamada verificou-se a presença dos seguintes Deputados Municipais, Senhores: -----

António Augusto Ribeiro (PS); -----

João Manuel Alves Gralha (PS); -----

César Augusto Silva Barros Cardigos (PS); -----

Paulo Fernando da Graça Constantino (PS); -----

Maria de Fátima Couteiro da Silva Martins (PS); -----

Benjamim Abalada Reis (PS); -----

Vitorino Gomes Monteiro (PS); -----

Fernando Nabo Martins (PS); -----

Carla Cristina Montalvo Pequito Cardoso (PS); -----

António José M. Falua da Costa (PS); -----

António Costa (PS); -----

José Miguel Batista Homem (PS); -----

José Augusto Martinha Anacleto Pimenta (PS); -----

Nuno Miguel Reis Marques Sousa Gomes (PPD/PSD);-----

José António Proença Salvado (PPD/PSD); -----

Alfredo Miguel Garcia Coelho (CHEGA); -----

## ASSEMBLEIA MUNICIPAL

Anabela Oliveira Simões (CHEGA).-----

Nos termos do art.º 48º, da Lei nº 169/99, de 18 de setembro, na redação dada pela Lei nº 5-A/2002, de 11 de janeiro, esteve presente o Senhor Presidente da Câmara, Fernando Manuel dos Santos Freire, os Senhores Vereadores, Marina Lopes Honório, Manuel José Coimbra Mourato e Paula Sofia Prada Pontes. A Senhora vereadora Paula Alexandra Alves Gomes Silva por motivos de saúde não pode estar presente. -----

Após confirmar a existência de quórum, o Senhor Presidente da Assembleia Municipal, declarou aberta a sessão, cumprimentando os elementos da mesa, os deputados da Assembleia Municipal, o executivo do Município, agradecendo a presença de todos. -----

**O Senhor Presidente da Assembleia informou que a Senhora Deputada Paula Duarte da CDU/PCP-PEV e a Senhora Deputada Anabela Queiroz do PPD/PSD, não estariam presentes na sessão, informando previamente da falta, não sendo substituídas uma vez que informaram no próprio dia. -----**

**Mais informou que o Senhor Presidente da Junta de Freguesia da Atalaia, Manuel Honório informou da sua substituição pelo Senhor António Costa, Secretário da Junta de Freguesia. -----**

### **ATENDIMENTO AO PÚBLICO -----**

**Nesta altura, o Senhor Presidente da Mesa colocou à consideração dos Senhores Deputados, nos termos regimentais, a proposta de passagem ao período destinado à intervenção do Público, o que foi aprovada por unanimidade. Não havendo inscrições por parte do público, procedeu-se ao período de intervenção dos Senhores Deputados. -----**

### **PERÍODO ANTES DA ORDEM DO DIA -----**

## ASSEMBLEIA MUNICIPAL

**Intervenção do Senhor Deputado Paulo Constantino, do PS,** que solicitou esclarecimentos sobre a notícia que saiu na comunicação social, sobre os aeroportos e os possíveis locais, em que medida o aeroporto de Santarém pode interferir com o aeroporto de Tancos. Por último questionou qual a posição da Câmara Municipal e Comunidade Intermunicipal do Médio Tejo. -----

**Dada a palavra ao Senhor Presidente da Câmara informou do seguinte:** Informou que o projeto de Tancos não é concorrente com o projeto de Santarém e que a previsão de estudo para Tancos é de 2 aeronaves por hora. Assim, Tancos será um aeroporto complementar. Referiu que o projeto de conjugação de aviação civil e aviação militar não está em competição com outros projetos tais como o de Montijo, Alcochete ou Santarém. Trata-se de um novo projeto privado que poderá ficar concluído num prazo entre três a seis anos, ou seja, entre 2026/2028. Com um total de 10 milhões de passageiros por ano, representa um custo de cerca de 1000 milhões de euros, sendo financiado exclusivamente por capitais privados e por taxas aeroportuárias. É um projeto que poderá evoluir para três pistas paralelas. Isto implica um investimento de 4,5 mil milhões euros. O Grupo Barraqueiro é um dos investidores portugueses associados a capitais asiáticos. Será sempre necessário apoio do Estado, pois este terá de estar envolvido no processo de licenciamento com a qualificação de PIN ou outra, a constituição de servidões aeronáuticas e até possíveis expropriações. Com a dimensão do investimento em causa, era importante conhecerem-se os investidores e financiadores. É uma forma de credibilizar o projeto. Os concelhos a serem abrangidos serão Santarém, Golegã, Torres Novas e Alcanena. -----  
No entanto, esta é uma localização que levanta questões ambientais, pois desde 1981 que a Reserva Natural do Paúl do Boquilobo é considerada

## ASSEMBLEIA MUNICIPAL

pela UNESCO como Reserva da Biosfera. -----  
Até final de setembro o Governo deverá anunciar os projetos para o novo aeroporto, para depois ser avaliada a Estratégica Ambiental. O aeroporto de Santarém em termos de acessos, o local é servido pela A1, que liga Lisboa ao Porto, e pela linha de caminho de ferro que liga o país de norte a sul. Se o objetivo é construir um aeroporto para 100 milhões de passageiros os promotores têm de trazer a TAP para Santarém pois é uma companhia que opera em grande parte do mundo de e para, Portugal. ---  
Mais informou que em reunião da Comunidade Intermunicipal do Médio Tejo (CIMT), no passado dia 29 de setembro de 2022, estavam representados os 13 Municípios, tendo sido apresentado pelo Senhor Eng.º Carlos Brasão, do projeto desenvolvido, assim como pelo Senhor Alberto Castanho Ribeiro, como representante do Grupo Barraqueiro, entidade dedicada à questão dos transportes. Estes informaram que em 2019 foi criada a sociedade Sponsor Team Magellan 500 e em 2020 foi feita uma parceria nacional com o Grupo Barraqueiro. O Comunicado do conselho de ministros, refere que foi aprovada uma resolução do conselho de ministros, a qual ainda não foi publicada, que promove uma análise estratégica e multidisciplinar do aumento da capacidade aeroportuária da região de Lisboa. Esta abordagem envolve, para além do Aeroporto Humberto Delgado, a análise das localizações do Montijo, do Campo de Tiro de Alcochete e da nova localização Santarém. -----  
É criada uma Comissão Técnica Independente para avaliar as opções estratégicas e coordenar e realizar a avaliação ambiental estratégica. ----  
O coordenador geral desta Comissão Técnica será designado pelo primeiro-ministro, "sob proposta de três personalidades": o presidente do Conselho Superior de Obras Públicas, o presidente do Conselho Nacional

## ASSEMBLEIA MUNICIPAL

do Ambiente e do Desenvolvimento Sustentável e o Presidente do Conselho dos Reitores das Universidades Portuguesas. -----

O Coordenador Geral da Comissão Técnica independente irá, por sua vez, indicar seis coordenadores de equipas de projetos, que vão estudar seis áreas temáticas diferentes. -----

O aeroporto Humberto Delgado fica como aeroporto principal e Montijo como complementar, uma segunda em que o Montijo adquire progressivamente o estatuto de principal e Humberto Delgado de complementar, uma terceira em que Alcochete substitui integralmente o aeroporto Humberto Delgado, uma quarta em que será este aeroporto o principal e Santarém o complementar e uma quinta em que Santarém substitui integralmente Humberto Delgado. -----

Importa revelar que uma das propostas apresentadas pelos promotores, é que o aeroporto de Santarém é uma infraestrutura sem custos para o Estado Português e que será numa primeira fase complementar ao aeroporto de Lisboa, dando-lhe o nome de aeroporto regional. Não terá investimento do Plano Nacional de Investimento 2030. Fica num raio superior a 75Km, do aeroporto de Lisboa, logo fora da zona de concessão. Segundo os promotores o projeto está pronto a arrancar, já tem um pré-estudo no âmbito da avaliação ambiental, e outro com a ANAC. A avaliação ambiental estratégica será feita pela referida comissão e promotores. Este projeto é um dos dezassete que já existiram para o aeroporto perto de Lisboa. -----

Informou que na reunião colocou duas questões que o preocupam; uma relativamente à avaliação ambiental, mais concretamente a reserva do Paúl do Boquilobo e a localização e orientação das pistas. Outra das questões que é relevante é a distância em tempo relativo de Lisboa. Informou que haverá uma fase um em que é criada uma pista, numa fase

## ASSEMBLEIA MUNICIPAL

três, duas pistas e numa fase cinco, 3 pistas. Os tipos de aeronaves são o A350 e o A330. No fundo são aeronaves de grande porte que não tem nada a ver com aeroportos regionais. A área de ocupação do respetivo aeroporto compreenderá 19km<sup>2</sup> incluindo terminais de carga. Uma grande vantagem deste projeto é que as infraestruturas do aeroporto, quer as pistas, quer os terminais e todos os investimentos, são feitos dentro do PDM (Plano Diretor Municipal) do concelho de Santarém. Por outro lado, fica situado a 2,5Km do nó ferroviário a criar, e a 30 minutos da estação do Oriente. Os promotores do projeto pedem unicamente ao governo as melhorias da linha do Norte previstas no Plano Nacional de Investimento. Este projeto abrange cinquenta sedes de município a menos de uma hora de distância, tem uma grande relevância para Fátima e toda a sua envolvência em termos de turismo. É uma aspiração da região centro, pois vai envolver seis distritos e oito comunidades. -----

Em síntese, é um projeto, muito bem sustentado. -----

Referiu que Tancos nunca foi um projeto de oposição quer ao Montijo, quer a Alcochete. Por outro lado, Tancos é diferente porque temos uma simbiose entre militares/ civis e sempre foi assumido que não entramos em competição com projetos como o Montijo ou Alcochete ou outros similares. Este projeto não indicia uma concorrência nesse sentido, bem pelo contrário, tínhamos sempre debatido a questão das mercadorias e pela informação que tem dos promotores ainda continuam interessados neste projeto, o de Tancos. -----

### **Intervenção do Senhor Deputado Fernando Martins que entreviu no seguinte:** -----

Por dever da sua profissão referiu que tem acompanhado o processo e segundo o que se sabe o aeroporto de Santarém avançará caso haja ou não acordo com o Governo. Também sabemos que a questão da linha do

## ASSEMBLEIA MUNICIPAL

norte, com a nova linha de alta velocidade poderá impactar ou não com os trinta minutos para chegar a Lisboa, porque é sabido e foi apresentado que a linha de alta velocidade que fará a ligação de Lisboa / Porto, não vai passar por Santarém. Relativamente à carga aérea referiu que tem vindo a ganhar muito volume nos últimos tempos, primeiro por causa da pandemia, e nesta segunda fase por culpa da guerra da Ucrânia e Rússia, chegando ao ponto de haver mercadorias em que se paga de frete mais do que o próprio valor da mercadoria. Mencionou que Portugal tem graves lacunas na questão dos terminais de carga aérea, pois nunca se conseguiu atingir o que foi anunciado em 2008, tanto em Lisboa como no Porto. Só para complementar a questão de Tancos é muito difícil no entendimento dos nossos governantes compatibilizar aquilo que é área militar e o que é área civil, independentemente do que o Senhor Presidente disse em relação a Espanha, mas em relação a Portugal não há grande entusiasmo para que possa compatibilizar as duas áreas no mesmo aeroporto. Para terminar, referiu que se o aeroporto for para Alcochete terá de haver uma terceira travessia do Tejo, mas todas as travessias que se façam sobre o Tejo já tem algum compromisso assumido pelo Estado Português com investidores privados, o que poderá ser uma vantagem ou desvantagem. -----

### **ORDEM DE TRABALHOS** -----

**Posto a votação, esta foi aprovada por unanimidade.** -----

### **EXPEDIENTE / INFORMAÇÕES** -----

**Foi dado conhecimento do expediente considerado mais relevante, ficando o mesmo disponível para consulta no serviço administrativo de apoio à Assembleia Municipal, todo o expediente (Anexo 1). –**

Quanto ao expediente o Senhor Presidente da Assembleia referiu a Moção enviada pela Assembleia de Freguesia de Tancos, sobre o Cais de Tancos,

## ASSEMBLEIA MUNICIPAL

seria discutida no ponto três da Ordem de Trabalhos. -----

### **APROVAÇÃO DA ATA** -----

O Senhor Presidente da Assembleia Municipal submeteu à apreciação a ata número três, da sessão realizada a trinta de junho de dois mil e vinte e dois, que foi previamente distribuída a todos os membros da Assembleia Municipal. -----

**Não havendo intervenções / alterações por parte dos Senhores Deputados. Submetida à votação o projeto de ata, esta foi aprovada por maioria com 1 abstenção do Senhor António Costa, representante da Junta de Freguesia da Atalaia e 16 votos a favor dos Senhores Deputados João Gralha, Maria de Fátima Martins, César Cardigos, Paulo Constantino, Vitorino Monteiro, Benjamim Reis, Carla Cardoso, Fernando Martins, António Falua da Costa, Miguel Homem, José Pimenta e António Augusto Ribeiro do PS, José Salvado, Nuno Gomes do PPD/PSD, Alfredo Coelho e Anabela Simões do CHEGA.** -----

### **REPRESENTAÇÃO DA ASSEMBLEIA MUNICIPAL PELO SENHOR PRESIDENTE DA ASSEMBLEIA:** -----

- Cerimónia Comemorativa do Dia da Arma de Engenharia, no dia 13 de julho, no Regimento de Engenharia 1, em Tancos. -----
- Concerto de tributo a Michael Bubl , no dia 16 de junho, na Praça da República, em Vila Nova da Barquinha; -----
- Concerto Broadway in Concert, pela Associação Concórdia Música do Entroncamento, no dia 17 de julho, na Praça da República em Vila Nova da Barquinha; -----
- Reunião da Associação Nacional das Assembleias Municipais, ANAM em diálogo, no dia 22 de julho, em Santarém; -----
- Cerim nia do aniversário da Junta de Freguesia da Atalaia, no dia 15

## ASSEMBLEIA MUNICIPAL

de agosto, na Atalaia; -----  
- Cerimónia dos 95º aniversário da Freguesia da Praia do Ribatejo, no dia 9 de setembro, na Praia do Ribatejo; -----  
- Reunião do Conselho da Comunidade do ACES Médio Tejo, no dia 22 de setembro, em Torres Novas; -----  
- Cerimónia do Dia da Brigada da reação Rápida, no dia 29 de setembro, em Tancos; -----

### **PUBLICAÇÕES** -----

O Senhor Presidente da Assembleia, informou os Senhores Deputados, que se encontra no Gabinete de Apoio, diversas publicações técnicas enviadas pela ANAM, que podem solicitar para consulta. -----

### **PERÍODO DA ORDEM DO DIA** -----

Neste período não houve intervenções por parte dos Senhores Deputados.

***Ponto dois – Informação escrita a apresentar pelo Senhor Presidente da Câmara ao abrigo da alínea c) do n.º 2, do art.º 25º, da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro (Anexo 2).*** -----

**Aberto o período para usar da palavra e debate temático, verificaram-se inscrições por parte dos Senhores Deputados.** -----

**Intervenção do Senhor Deputado César Cardigos, do PS, questionou o seguinte.** -----

Solicitou informações sobre o projeto Biopark, que atualmente tem a sua sede no CIAAR; sobre a reunião ocorrida no dia 30 de agosto, com as Juntas de Freguesia e o Diretor do Centro de Saúde de Vila Nova da Barquinha, Dr. Miguel Cabanelas; e sobre a situação atual do ginásio municipal. -----

**Intervenção do Senhor Deputado Nuno Gomes do PPD/PSD, solicitou os seguintes esclarecimentos:** -----

- Esclarecimento sobre o processo judicial número oito, qual a razão de

## ASSEMBLEIA MUNICIPAL

ainda constar na lista visto que está findo; -----

----- Em relação a alteração do trânsito na zona centro de Vila Nova da Barquinha, questionou se é para continuar assim, a alteração dos sentidos ou se são provisórios; -----

- Por último, derivado à tremenda inflação que se está a sentir, que também deve afetar o Município, solicitou esclarecimento se haverá algum reforço para as autarquias por parte do orçamento de Estado. ----

**Dada a palavra ao Senhor Presidente da Câmara esclareceu os Senhores Deputados do seguinte:** -----

Relativamente ao ginásio, informou que o mesmo é uma preocupação do Executivo e deu a conhecer que houve uma despesa do ginásio no ano de 2019, no valor de 19.211 euros e de receita, 10.088 euros. Em 2020/2021 pelo fato da situação do COVID, não foram relevados os valores. Quanto a 2021/2022 houve uma receita de 1.948 euros e uma despesa de 16.860 euros, perante esta situação decidiu o Município de reconverter o Ginásio, em aulas de grupo, o que vai evitar uma despesa anual de aproximadamente 15.000 euros para o Município. Por outro lado, há ginásios particulares com melhores ofertas e preços competitivos, do qual o Município não consegue competir. Em relação à piscina referiu que a mesma tem grande afluência de alunos e será para manter. -----

Relativamente ao Biopark, e a sua sede nas instalações do CIAAR, uma vez que o Cais Empresarial, tem todos os espaços ocupados, em relação ao projeto não tem conhecimento de mais nenhuma evolução. Informou que depois da aprovação da alteração do PDM e da saída no Diário da República o promotor pode dar início aos trabalhos, assim tenha financiamento. Da parte do Executivo todo o trabalho está realizado. ----

A saúde é uma situação que preocupa o Município, houve um reforço de

## ASSEMBLEIA MUNICIPAL

recursos humanos, com o regresso após aposentação do Dr. Branco e a entrada da Dr.<sup>a</sup> Filipa. Falou-se da possibilidade de se começar a fazer algum atendimento na freguesia da Praia do Ribatejo, assim como ponderar no âmbito do PRR, requalificar a nova unidade de saúde familiar (USF). -----

Relativamente ao processo judicial número oito, o Município pagou os 370.000 euros, conforme informou em anterior sessão, mas consta na listagem pois estavam a decorrer os prazos, e a decisão ainda não transitou em julgado. -----

O edital do trânsito é provisório. Estão a ser executadas obras no Largo Infante Santo, no âmbito do PARU. Numa segunda fase, caso haja financiamento, no Largo Infante Santo, será requalificada a zona do Chafariz. -----

A inflação é uma questão que assusta o Município, pois segundo informação dos técnicos, a verba destinada ao combustível, tinha-se esgotado em julho. Mas informou, que ao contrário da expectativa, houve, na presente data, uma poupança de 21.000 euros face a 2021 na luz. Isto deve-se a projetos implantados, tais como: -----

- Consumo de energia relacionado com a iluminação do exterior e interior, instalação de lâmpadas LED, a intervenção do Bloco C da Escola D. Maria II onde toda a iluminação foi substituída por LED, assim como nas piscinas municipais; -----

- A nível do horário de funcionamento dos edifícios têm sido acertados, nomeadamente nas escolas onde há maior consumo de energia elétrica; O consumo de energia em piscinas e espaços desportivos, (eficiência energética) com a colocação de um tapete no tanque de aprendizagem, nas piscinas municipais, como forma de preservar o ambiente térmico e a temperatura da água; -----

## ASSEMBLEIA MUNICIPAL

A produção local de eletricidade a partir de fontes de energia, nomeadamente com a questão dos painéis fotovoltaicos, que foram implementados junto das piscinas. -----

Relativamente à água, tem havido um controlo rigoroso. Está-se a estudar a possibilidade de abertura de furos. O espaço de maior consumo de água, é o Parque Ribeirinho, cuja água vem do rio. Em relação a Tancos, está-se a criar condições para que possa recolher água do rio. Relativamente à inflação, foi uma questão debatida no último congresso da Associação Nacional Municípios Portugueses (ANMP), que decorreu em Viseu, e é uma grande preocupação pois no passado recebemos um grande corte no FEF, e que com todas estas situações se não houver algum controlo e contenção é difícil gerir, financeiramente, em tempo de incerteza e guerra. -----

**O Senhor Presidente da Assembleia no uso da palavra questionou o Senhor Presidente sobre a instalação do Comando Sub-Regional da Proteção Civil.** -----

**O Senhor Presidente da Câmara informou o seguinte:** -----

Nesta fase do procedimento, o comando está instalado na freguesia da Praia do Ribatejo. Está em situação de testes. As instalações estão a ocupar o bloco B da escola da Praia do Ribatejo. Para que fosse uma realidade a instalação do comando no concelho, o Município assumiu os custos da requalificação, sendo o Governo a assumir os custos da implantação do projeto. Teremos cerca de 20 a 25 funcionários. Informou que na primeira semana de outubro, o espaço irá ser dividido, com espaço para a escola e espaço para o comando. Nas mesmas instalações também poderão ser instaladas as equipas de Sapadores da CIMT, ou seja, criar um bloco de proteção civil da região. Informou que a Arquiteta Teresa Gil, está a fazer o estudo de viabilidade sobre os arranjos exteriores

## ASSEMBLEIA MUNICIPAL

paisagísticos de toda a envolvente. Por último, informou que vai abrir candidaturas para os técnicos operadores, concurso nacional, promovido pela Autoridade de Proteção Civil e que o equipamento deve começar a funcionar em 1 de janeiro de 2023. -----

**Ponto três – *Apreciação e deliberação do relatório de monitorização da Área de reabilitação Urbana de Moita do Norte, referente ao ano de 2021, nos termos do disposto no n.º1, do artigo 20-A, da Lei n.º32/2012, de 14 de agosto;*** -----

**Intervenção do Senhor Presidente da Câmara.** -----

De acordo com o número 1 do Artigo 20.ºA, do Decreto-Lei 307/09, de 23 de outubro, com as alterações introduzidas pela Lei 32/2012, de 14 de agosto, cabe à entidade gestora das áreas de reabilitação urbana submeter anualmente um relatório de monitorização, o qual deve ser submetido à apreciação da Assembleia Municipal. -----

**Aberto o período para usar da palavra e debate temático, não houve inscrições por parte dos Senhores Deputados, passou-se à votação. -**

**Encontrando-se na sessão 17 deputados foi posta à votação a proposta em epígrafe, que foi aprovada por unanimidade com 17 votos a favor dos Senhores Deputados João Gralha, Maria de Fátima Martins, César Cardigos, Paulo Constantino, Vitorino Monteiro, Benjamim Reis, Carla Cardoso, Fernando Martins, António Falua da Costa, António Costa, José Pimenta, Miguel Homem e António Augusto Ribeiro do PS, José Salvado, Nuno Gomes do PPD/PSD, Alfredo Coelho e Anabela Simões do CHEGA.** -----

**Aprovado em minuta por unanimidade.** -----

**Ponto quatro – *Apreciação e deliberação da proposta de 2ª Alteração ao PDM (Bioparque), de acordo com o disposto no n.º1, artigo 90º, do Regime Jurídico dos Instrumentos de Gestão***

## ASSEMBLEIA MUNICIPAL

***Territorial – RJGT de acordo com o Decreto-Lei n.º80/2015, de 14 de maio, na sua redação atual;*** -----

***Intervenção do Senhor Presidente da Câmara.*** -----

Na sequência de reuniões com a CCDR-LVT, e das reuniões de concertação, procedeu-se ao período de discussão pública, conforme o disposto no n.º 1 e 2 do art.º 89º do Regime Jurídico dos Instrumentos de Gestão Territorial – RJGT, do qual não foram recebidas quaisquer sugestões ou reclamações no período estabelecido, que terminou a 7/06/2022, Vem agora à Assembleia Municipal para aprovação a alteração ao PDM, de acordo com o disposto no art.º 90º do mesmo diploma legal, para posterior publicação no Diário da República. -----

***Aberto o período para usar da palavra e debate temático, não houve inscrições por parte dos Senhores Deputados, passou-se à votação. -***

***Encontrando-se na sessão 17 deputados foi posta à votação a proposta em epígrafe, que foi aprovada por unanimidade com 17 votos a favor dos Senhores Deputados João Gralha, Maria de Fátima Martins, César Cardigos, Paulo Constantino, Vitorino Monteiro, Benjamim Reis, Carla Cardoso, Fernando Martins, António Falua da Costa, António Costa, José Pimenta, Miguel Homem e António Augusto Ribeiro do PS, José Salvado, Nuno Gomes do PPD/PSD, Alfredo Coelho e Anabela Simões do CHEGA.*** -----

***Aprovado em minuta por unanimidade.*** -----

***Ponto cinco – Apreciação e deliberação da proposta para qualificar de Interesse Municipal o projeto apresentado pela EMI – Modular Facade, Lda, nos termos do n.º 9, do artigo 16º, da Lei 73/2013, de 3 setembro e artigos 3º e 5º, do Regulamento Municipal de Incentivo à Fixação de Empresas – Barquinha Mais Investimento, publicado em Diário da República II Série, n.º216, de 9 de novembro de 2018;***

## ASSEMBLEIA MUNICIPAL

### **Intervenção do Senhor Presidente da Câmara. -----**

Atendendo aos elementos anexos à presente proposta, aprovada pelo Executivo que qualificou como projeto de interesse municipal, com todos os deveres e direitos consagrados no regime legal em vigor bem como os previstos no Regulamento n.º 759/2018, Barquinha Mais Investimento, proponho que os mesmos sejam apreciados e deliberados pela Assembleia Municipal. -----

**Aberto o período para usar da palavra e debate temático, verificou-se que não houve inscrições por parte dos Senhores Deputados, passando-se à votação. -----**

**Encontrando-se na sessão 17 deputados foi posta à votação a proposta em epígrafe, que foi aprovada por unanimidade com 17 votos a favor dos Senhores Deputados João Gralha, Maria de Fátima Martins, César Cardigos, Paulo Constantino, Vitorino Monteiro, Benjamim Reis, Carla Cardoso, Fernando Martins, António Falua da Costa, António Costa, José Pimenta, Miguel Homem e António Augusto Ribeiro do PS, José Salvado, Nuno Gomes do PPD/PSD, Alfredo Coelho e Anabela Simões do CHEGA. -----**

**Aprovado em minuta por unanimidade. -----**

***Ponto seis – Apreciação e deliberação da Fixação das taxas do Imposto Municipal sobre Imóveis (IMI), nos termos do artigo 112º, nº5, do Código do Imposto Municipal sobre Imóveis (CIMI); -----***

### **Intervenção do Senhor Presidente da Câmara. -----**

Propõe-se fixar e manter em 0,32% a taxa de imposto Municipal sobre Imóveis a aplicar em prédios urbanos. -----

**Aberto os períodos de discussão para os Senhores Deputados inscreveram-se os seguintes: -----**

### **Intervenção do Senhor Deputado Nuno Gomes do PPD/PSD. -----**

## ASSEMBLEIA MUNICIPAL

Justificou a posição da bancada do PPD/PSD de votar contra, por defender os 0,30% em vez dos 0,32%, tal como em anos anteriores.

**Intervenção do Senhor Deputado Paulo Constantino, do PS. -----**

Referiu que o Município de Vila Nova da Barquinha, no distrito de Santarém, é a 4<sup>a</sup> câmara com taxa mais reduzida, não percebendo a posição da bancada do PPD/PSD, em referir tanta despesa e inflação para os Municípios e sugerir que as taxas sejam reduzidas. -----

**Intervenção do Senhor Deputado Nuno Gomes, do PPD/PSD. -----**

Referiu que não é pelos 0,02% a mais, a questão é que é largamente publicitado anualmente, em Portugal, os Municípios com a taxa mínima de 0,30%. Disse ainda, se essa redução não seria uma publicidade acrescida com vantagens para o nosso Município. -----

**Intervenção do Senhor Presidente Paulo Constantino, do PS. -----**

Referiu que o município tem qualidade de vida, não necessita de redução de IMI. -----

**Encontrando-se na sessão 17 deputados foi posta à votação a proposta em epígrafe, que foi aprovada por maioria com 4 votos contra dos Senhores Deputados José Salvado, Nuno Gomes do PPD/PSD e Alfredo Coelho e Anabela Simões do CHEGA e com 13 votos a favor dos Senhores Deputados João Gralha, Maria de Fátima Martins, César Cardigos, Paulo Constantino, Vitorino Monteiro, Benjamim Reis, Carla Cardoso, Fernando Martins, António Falua da Costa, José Pimenta, António Costa, Miguel Homem e António Augusto Ribeiro do PS. -----**

**Aprovado em minuta por unanimidade. -----**

***Ponto sete – Apreciação e deliberação da Majoração das taxas do Imposto Municipal sobre Imóveis (IMI) a aplicar a prédios degradados, em 2023, nos termos do artigo 112º, nº8, do Código do***

## ASSEMBLEIA MUNICIPAL

***IMI e devolutos e em ruínas, nos termos do artigo 112º, nº3, do Código do IMI);*** -----

**Intervenção do Senhor Presidente da Câmara.** -----

Nos termos do ° 8 do art.º 112º do CIMI a taxa fixada anualmente é elevada ao Triplo para os prédios considerados devolutos ou em ruínas. Nos termos do n.º 3 do art.º 12º do CIMI, os municípios, mediante deliberação da assembleia municipal, podem majorar até 30% a taxa aplicável a prédios urbanos degradados. -----

**Aberto o período para usar da palavra e debate temático, não houve inscrições por parte dos Senhores Deputados, passando-se à votação.**

**Encontrando-se na sessão 17 deputados foi posta à votação a proposta em epígrafe, que foi aprovada por maioria com 4 abstenções dos Senhores Deputados José Salvado, Nuno Gomes do PPD/PSD, Alfredo Coelho e Anabela Simões do CHEGA e com 13 votos a favor dos Senhores Deputados João Gralha, Maria de Fátima Martins, César Cardigos, Paulo Constantino, Vitorino Monteiro, Benjamim Reis, Carla Cardoso, Fernando Martins, António Falua da Costa, José Pimenta, António Costa, Miguel Homem e António Augusto Ribeiro do PS.** -----

**Aprovado em minuta por unanimidade.** -----

***Ponto oito - Apreciação e deliberação da proposta de redução de taxa de Imposto Municipal sobre Imóveis (IMI), em 2023, para famílias numerosas, de acordo com a nova redação do artigo 112º, nº13, do Código do imposto Municipal sobre Imóveis (CIMI);*** -----

**Intervenção do Senhor Presidente da Câmara.** -----

**Aberto o período para usar da palavra e debate temático, não houve inscrições por parte dos Senhores Deputados, passando-se à votação.**

**Encontrando-se na sessão 17 deputados foi posta à votação a**

## ASSEMBLEIA MUNICIPAL

**proposta em epígrafe, que foi aprovada por unanimidade com 17 votos a favor dos Senhores Deputados João Gralha, Maria de Fátima Martins, César Cardigos, Paulo Constantino, Vitorino Monteiro, Benjamim Reis, Carla Cardoso, Fernando Martins, António Falua da Costa, António Costa, José Pimenta, Miguel Homem e António Augusto Ribeiro do PS, José Salvado, Nuno Gomes do PPD/PSD, Alfredo Coelho e Anabela Simões do CHEGA. -----**

**Aprovado em minuta por unanimidade. -----**

***Ponto nove - Apreciação e deliberação da fixação da participação no IRS para o ano de 2023, nos termos do n.º1, do artigo 26.º, da lei n.º73/2013, de 3 de setembro; -----***

**Intervenção do Senhor Presidente da Câmara. -----**

Neste ponto propõe-se manter a taxa de participação em IRS para 2023 em 4,5%, com conseqüente devolução de 0,5% aos Municípios de Vila Nova da Barquinha. -----

**Aberto o período para usar da palavra e debate temático, não houve inscrições por parte dos Senhores Deputados, passando-se à votação.**

**Encontrando-se na sessão 17 deputados foi posta à votação a proposta em epígrafe, que foi aprovada por unanimidade com 17 votos a favor dos Senhores Deputados João Gralha, Maria de Fátima Martins, César Cardigos, Paulo Constantino, Vitorino Monteiro, Benjamim Reis, Carla Cardoso, Fernando Martins, António Falua da Costa, António Costa, José Pimenta, Miguel Homem e António Augusto Ribeiro do PS, José Salvado, Nuno Gomes do PPD/PSD, Alfredo Coelho e Anabela Simões do CHEGA. -----**

**Aprovado em minuta por unanimidade. -----**

***Ponto dez - Apreciação e deliberação da fixação da derrama para o ano 2023, nos termos do artigo 14.º, da Lei n.º2/2007, de 15 de***

## ASSEMBLEIA MUNICIPAL

**janeiro;** -----

**Intervenção do Senhor Presidente da Câmara.** -----

Determina o nº24, do art.º 18, da Lei nº73/2013, de 3 de setembro, que a Assembleia Municipal pode, sob proposta da Câmara Municipal, deliberar lançar uma taxa reduzida da derrama para os sujeitos passivos com um volume de negócios no ano anterior que não ultrapasse 150.000,00 euros. -----

**Aberto o período para usar da palavra e debate temático, não houve inscrições por parte dos Senhores Deputados, passando-se à votação.**

**Encontrando-se na sessão 17 deputados foi posta à votação a proposta em epígrafe, que foi aprovada por unanimidade com 17 votos a favor dos Senhores Deputados João Gralha, Maria de Fátima Martins, César Cardigos, Paulo Constantino, Vitorino Monteiro, Benjamim Reis, Carla Cardoso, Fernando Martins, António Falua da Costa, António Costa, José Pimenta, Miguel Homem e António Augusto Ribeiro do PS, José Salvado, Nuno Gomes do PPD/PSD, Alfredo Coelho e Anabela Simões do CHEGA.** -----

**Aprovado em minuta por unanimidade.** -----

***Ponto onze - Apreciação e deliberação da proposta de início do processo de aceitação de competências no âmbito de Ação Social, com efeitos a 1 de novembro de 2022, nos termos do art.º 12, da Lei nº50/2018, de 16 de agosto;*** -----

**Intervenção do Senhor Presidente da Câmara.** -----

A descentralização de competências da Administração Central para os municípios tem como principal objetivo dotar o poder local de todos os instrumentos para, de forma ágil e concreta, contribuir para a resolução dos principais problemas das populações. Dentro deste enquadramento, como indicadores de análise, é importante ter como referência o total de

## ASSEMBLEIA MUNICIPAL

despesas em cada uma das áreas temáticas, bem como as despesas associadas e os valores de transferências da Administração Central para os municípios com a revisão da Legislação e introdução do mecanismo para atualizar os valores de centralização. A criação deste mecanismo de atualização e ajustamento aos valores transferidos, a necessidade de formação dos técnicos afetos às competências da segurança social e a necessidade de salvaguardar os postos de trabalho no CRIT (técnicos responsáveis pelo RSI) e no CERE (técnicos responsáveis pelo SAAS) – Mais informo, que são os mesmos técnicos que avaliam os concelhos de Constância, Barquinha e Entroncamento, leva a que seja antecipada para 1 de novembro a assunção de competências. -----

**Aberto o período para usar da palavra e debate temático, verificou-se a inscrição dos Senhores Deputados:** -----

**Intervenção do Senhor Deputado Nuno Gomes, do PPD/PSD.** -----

Sobre esta questão das transferências é da opinião que os Municípios gerem melhor do que o Estado central, o que será à partida uma opção vantajosa, mas a questão é se a verba é de um determinado valor e se os custos aumentam a verba certamente não aumenta, os Municípios têm custos que não estão a ser acautelados. O que vai acontecer é que daqui a dois ou três anos, as verbas disponíveis serão insuficientes para conseguir colmatar os custos dos aumentos. -----

**Intervenção do Senhor Presidente da Câmara.** -----

Um das condições para aceitar estas competências é a questão da Central de custos e mecanismos de compensação. O Município não pode ficar prejudicado, e se os recursos são escassos, se há menos participação do Orçamento de Estado, como no ano 2021, torna-se mais difícil gerir e aí terá de se insistir com o Governo, na atualização das verbas face a situação atual. -----

## ASSEMBLEIA MUNICIPAL

**Encontrando-se na sessão 17 deputados foi posta à votação a proposta em epígrafe, que foi aprovada por maioria com 2 abstenções dos Senhores Deputados José Salvado, Nuno Gomes do PPD/PSD e com 15 votos a favor dos Senhores Deputados João Gralha, Maria de Fátima Martins, César Cardigos, Paulo Constantino, Vitorino Monteiro, Benjamim Reis, Carla Cardoso, Fernando Martins, António Falua da Costa, José Pimenta, António Costa, Miguel Homem e António Augusto Ribeiro do PS e Alfredo Coelho e Anabela Simões do CHEGA. -----**

**Aprovado em minuta por unanimidade. -----**

***Ponto doze - Nomeação dos representantes da Assembleia Municipal para a Comissão Alargada da CPCJ, por motivo de indisponibilidade e substituição dos membros designados, nos termos do artigo 17º. Da Lei nº147/99, de 1 de setembro, alterada pela Lei nº142/2015, de 8 de setembro, na atual redação; -----***

**Lista apresentada pela Mesa da Assembleia composta por: -----**

João Fernando Mexia Machado. -----

Gabriela de Jesus Pascoal Rodrigues Alexandre. -----

**Posta à votação secreta, foi aprovada a lista apresentada com 17 votos a favor. -----**

**Aprovado em minuta por unanimidade. -----**

Terminada a Ordem de Trabalhos, o Senhor Presidente da Assembleia Municipal deu por encerrada esta sessão ordinária, pelas vinte e duas horas e quarenta minutos para constar se lavrou a presente ata que depois de aprovada, vai ser assinada pelos senhores Presidente da Assembleia Municipal e Secretários: -----





## ASSEMBLEIA MUNICIPAL

**O Senhor Presidente da Mesa da Assembleia Municipal,**

*António Augusto Ribeiro*  
(António Augusto Ribeiro)

**O Senhor Primeiro Secretário da Mesa da Assembleia**

*João Manuel Alves Gralha*  
(João Manuel Alves Gralha)

**O Senhor Segundo Secretário da Mesa da Assembleia**

*Maria de Fátima Couteiro da Silva Martins*  
(Maria de Fátima Couteiro da Silva Martins)

## ASSEMBLEIA MUNICIPAL

### LISTA DE ANEXOS

<b>Anexo 1</b>	Lista de Expediente
<b>Anexo 2</b>	Informação Escrita do Senhor Presidente da Câmara



**Informação Escrita do Exmo. Presidente da Câmara Municipal**

30 de setembro de 2022

Exmos. Senhores,  
Presidente da Assembleia Municipal  
Deputados da Assembleia Municipal  
Senhores Vereadores  
Minhas Senhoras e Meus Senhores

Informação escrita nos termos do art.º 25 do n.º 2 da alínea c) da Lei 75/2013, de 12 de setembro

**Divisão Municipal de Serviços Técnicos**

**Núcleo de ordenamento territorial:**

Revisão do PDM - Continua a aguardar o parecer da CCDRLVT à REN Bruta

Reabilitação urbana - Elaborado o Relatório de Monitorização das ARUs de Moita do Norte e Atalaia, relativo ao ano de 2021.

Projetos: Aprovado o "Projeto de Requalificação do Estacionamento da Travessa dos Descobrimentos", em Vila Nova da Barquinha, em apreciação pela câmara.

Em elaboração o projeto de Requalificação do Largo José da Cruz

Em elaboração Projeto de Arquitetura dos Arranjos Exteriores da Sede Comando Regional da Proteção Civil do Médio Tejo. Em elaboração de Projetos de Acessibilidades 360º - Programa de Intervenções em Habitações, para 4 habitações.

**Núcleo de urbanização e edificação:**

**Atendimento Público**

No Balcão do Atendimento Público foi efectuado o atendimento relacionado com assuntos de urbanismo, cemitério municipal, educação e outros assuntos diversos, de acordo com o quadro seguinte:

MESES	ATENDIMENTO (N.º Múncipes)	TEMPO MÉDIO DE ATENDIMENTO (Minutos/Múncipe)	ASSUNTOS TRATADOS
Junho	46	20	Urbanismo- 89% Cemitério -10% Outros - 1%
Julho	118	23	
Agosto	128	23	
Setembro	75	21	

**Licenciamento de Obras Particulares**

Foi efetuada a apreciação de Processos:

Processos	Quantidade
Requerimentos diversos entrados associados a processos de obras particulares	213
Comunicação prévia de obra isenta controlo prévio	11
Licenciamento de construção de moradia e anexo	6
Licenciamento de construção de anexo	3
Licenciamento de Construção de pavilhão industrial	1
Reabilitação de construções	1
Legalização de ampliação de habitação e construção de anexo	1
Legalização de outras construções	4

Vistorias	5
Informação prévia	3
Requerimentos deferidos	191
Requerimentos Indeferidos	3
Requerimentos rejeitados liminarmente	4
Certidões emitidas	49

Foram emitidas as seguintes licenças:

TIPOS DE LICENÇA	ALVARÁS EMITIDOS
Licenças de Construção	13
Licenças de Utilização	12
Licenças de ocupação da via pública/obras	4
Licenças de ruído	1
Comunicação prévia de construção	4

Dinâmica edificatória - De acordo com o quadro seguinte verificou-se, que a área de construções novas se registou apenas na freguesia de Atalaia, maioritariamente para indústria, representando esta, 92,18% do total. A área de construção relativa a reabilitação foi de 362,10m<sup>2</sup>, toda na freguesia da Praia do Ribatejo.

	V. N. Barquinha m2	Atalaia m2	P. Ribatejo m2	Tancos m2	Total m2
Construção Nova	-	1.231,0+ 14.527,93 (ind.)	-	-	15.758,93
Construção Reabilitada	-	-	362,10	-	362,10
<b>Unidades Utilização Novas:</b>					
Habituação	-	5	1	-	6
Comércio/serviços/ Armaz.	-	1	-	-	1

**Núcleo de apoio técnico:**

Foram fornecidas cópias aos serviços municipais e aos munícipes;

Foram efetuadas 17 medições a processos de obras particulares para cálculo de taxas.

**Núcleo de informação geográfica**

Foi efetuada a georreferenciação de implantações de edifícios e de todos os processos com licença de utilização;

Foi efetuada a atualização do edificado e os dos números de polícia e infraestruturas;

Foi efetuada a marcação dos processos já introduzidos na Airc (SPO) (continuação);

Trabalho de BackOffice na ligação da MunisigWeb ao SPO (continuação);

Foi efetuado site com a informação sobre os loteamentos (continuação).

Foram elaborados mapas para a monitorização da ARU de VN Barquinha

**Secretaria administrativa**

Além de todo o apoio administrativo à Divisão, na elaboração de ofícios e tramitação de correspondência ou processos e arquivo, realizam-se os seguintes trabalhos:

Gestão de processo de obras particulares

Apoio à DMO, nos procedimentos concursais e acompanhamento de empreitadas de obras municipais, e no preenchimento das bases de dados do sistema informático da AIRC, nomeadamente, no Sistema de Gestão de Stocks

Foi efetuado o expediente dos serviços.

**Divisão Municipal de Obras Municipais**

Apoio à DMST na realização de vistorias para efeitos de avaliação do estado de conservação de imóveis e análise de projetos de obras particulares;

Apoio à União Desportiva Atalaiense (UDA) na Coordenação e execução do procedimento de aquisição dos projetores para o campo de futebol de Atalaia;

Apoio técnico na elaboração do estudo prévio da remodelação do espaço urbano situado junto na Travessa dos Descobrimentos, em Vila Nova da Barquinha, desenvolvido pela Arq. Teresa Pardal;

Elaboração do procedimento pré-contratual para aquisição de serviços de recolha de óleos alimentares usados (OAU).

Preparação e fiscalização da empreitada de obras públicas de "Requalificação do Jardim de Infância e Escola EB1 de Praia do Ribatejo". Esta obra está concluída. O empreiteiro encontra-se em obra a corrigir pequeno defeitos. Contamos ter a obra totalmente acabada no dia 21/09/2022. Está em falta a assinatura do contrato de trabalhos complementares para suprimentos de erros e omissões, pese embora o empreiteiro já tenha realizado os trabalhos em questão;

Fiscalização da empreitada "Requalificação do Bloco C da Escola D. Maria II de Vila Nova da Barquinha e Jardim de Infância de Atalaia". No bloco C da Escola D. Maria II, de Vila Nova da Barquinha falta realizar a montagem de 15 luminárias no interior das salas, 1 luminária no exterior, a substituição das caixilharia e vidros exteriores e a reparação dos estores. No jardim de infância de Atalaia, falta concluir os trabalhos de carpintaria (rodapés e portas de fole) e a substituição das caixilharias e vidros exteriores e reparação dos estores;

Elaboração nova revisão de preços da empreitada de obras públicas do "Trilho Panorâmico do Tejo". A mesma foi analisada pelo empreiteiro, não tendo concordado com o seu teor e apresentado reclamação, a qual está em análise;

Realizada vistoria para efeitos de Liberação de cauções da empreitada de Requalificação da Praça da República – Não foi aceite o pedido por existirem defeitos da responsabilidade do empreiteiro. Os defeitos de eletricidade encontram-se corrigidos. Aguarda-se a correção dos defeitos de construção civil, designadamente a reparação das partes oxidadas dos guarda-sol;

Elaboração de propostas de aprovação de sinalização temporária de obras realizadas pela E-Redes; Infraestruturas de Portugal e Tejo Ambiente;

Preparação e fiscalização da empreitada de obras públicas que tem por objeto a Requalificação do Largo Infante Santo – 1.ª Fase. A obra foi consignada no dia 01/09/2022, estando concluída a demolição dos dois edifícios que confinavam com a rua Alfredo Martinho da Fonseca. O projeto de infraestruturas elétricas e de telecomunicações está a ser revisto devido a ter apresentado erros e omissões que a E-Redes pretende que sejam atendidos durante a obra;

Encontra-se em curso a empreitada de "Eficiência Energética nos Edifícios Públicos Piscinas Municipais do Município de Vila Nova da Barquinha". A fiscalização e coordenação de segurança em obra é da responsabilidade da empresa Lipronerg, Lda. O prazo de execução desta obra irá ser prorrogado pois a previsão de entrega das unidades de desumidificação está prevista para o mês de janeiro de 2023;

A E-Redes concluiu a substituição das luminárias com lâmpadas de vapor de sódio por luminárias Led, sendo que está previsto a medição dos fluxos luminosos durante a próxima semana (última semana do mês de setembro – trabalho a executar pela Médio Tejo 21). Durante a execução deste trabalho verificamos que na rua dos Caçadores o nível de iluminação é fraco, pelo que solicitados a sua correção. A E-Redes aceitou a reclamação sendo que estamos a aguardar a montagem de mais 3 luminárias nesta rua e no prolongamento da mesma para o Casal da Crê.

Apoio técnico à Unidade de educação, desporto, cultura e turismo no procedimento de aquisição de uma cobertura tensionada para o pátio do jardim de infância de Vila Nova da Barquinha;

Acompanhamento da obra de construção do sistema de drenagem de águas residuais domésticas de Limeiras na análise dos Planos de Sinalização Temporária e interferências com os serviços afetados;

Coordenação do projeto de execução dos "Arranjos Exteriores do Futuro Comando Sub-Regional de Emergência e Proteção Civil", em Praia do Ribatejo;

Participação na elaboração das candidaturas ao programa Acessibilidades 360, cujos estudos de arquitetura estão a ser desenvolvidos na DMST – Elaboração de orçamentos e preparação dos processos com vista à execução das obras.

Núcleo de cemitérios municipais:

No quadro seguinte apresenta-se a atividade relativa ao cemitério municipal:

Foi prestada assistência técnica às solicitações da câmara municipal e acompanhamento, em conjunto com a fiscalização:

- o Plano Intermunicipal de Segurança Rodoviária (continuação);
- o Candidatura ao POSEUR para elaboração do Cadastro de infraestruturas de redes de água e saneamento (continuação), estando neta fase identificados e cartografados todos os pontos de consumo.
- o Aquisição de serviços relativos à Rede Rodoviária Estruturante.
- o Aquisição de serviços de agregação dos municípios para fornecimento de água em baixa.
- o Do projeto de execução de Reabilitação do Cais de Tancos (continuação);
- o Elaboração de Programa Preliminar para o Projeto "Rotas e Percursos);
- o Empreitada de construção do sistema de drenagem de águas residuais domésticas das Madeiras (continuação);
- o Empreitada de Valorização do Castelo de Almourol (efetuada receção provisória);
- o Empreitada de Requalificação da Praça da República, Vila Nova da Barquinha (continuação);
- o Empreitada do "Edifício de Apoio à Atividade Empresarial e Ninho de Empresas.
- o Aquisição de serviços de recolha, transporte e deposição de resíduos de construção e demolição em operador de gestão de RCD, incluindo aluguer de contentores;

#### Núcleo de abastecimento de água

- Foi feito o acompanhamento técnico da prestação de serviços de abastecimento, recolha e tratamento de água pela Águas de Lisboa e Vale do Tejo, em todos os órgãos em alta dos sistemas de abastecimento e drenagem de águas residuais;
- Foi feito o controlo da qualidade da água destinada ao consumo humano e para utilização nas piscinas e jacuzzi municipais;
- Foi dada resposta a pedidos de ramais em todas as freguesias;
- Foi dada resposta a pedido de colocação de contadores em todas as freguesias.

#### Núcleo de saneamento

- Foi dada resposta a solicitações de limpeza de sargetas, valetas e coletores;
- Foi dada resposta a limpeza de aquedutos e linhas de água;
- Foram efetuadas reparações no canal do Parque;
- Foi dada resposta a limpeza de fossas:

Freguesia	N.º de limpezas gratuitas	N.º de limpezas pagas
Praia do Ribatejo	8	0

- Foi atualizada a base de dados de registo das limpezas de fossas sépticas;

#### Núcleo de higiene e limpeza

- Foi efetuada a recolha de monos e de resíduos sólidos urbanos;
- Foram efetuadas limpezas de passeios, arruamentos e espaços públicos;
- Foi efetuada limpeza de terrenos públicos;
- Foi efetuada a limpeza e manutenção do cemitério, do estaleiro municipal e do Centro de Negócios.

#### Núcleo de espaços verdes

- Além da rega dos jardins públicos, foi efetuado o corte de relva em diversos locais do concelho;
- Foi efetuada a manutenção dos espaços verdes;
- Foi efetuada poda em várias árvores do concelho;
- Foi efetuada a manutenção de espaços verdes de vários arruamentos, largos e urbanizações.

#### Núcleo de sinalização, trânsito e iluminação pública

- Foi feita a manutenção dos semáforos;
- Foi efetuada reparação da iluminação pública;
- Foi colocada sinalização rodoviária na freguesia de Vila Nova da Barquinha e Tancos;
- Eficiência energética

- Foi efetuado o acompanhamento de toda a faturação energética (eletricidade e gás) do município com identificação de pontos problemáticos, para futuras melhorias;
- Foi efetuado acompanhamento e prestados esclarecimentos na candidatura à eficiência energética de edifícios de habitação social;
- Foi efetuada a atualização do cadastro da Iluminação pública;
- Foi elaborado o processo para instalação e funcionamento do Mobi.e (posto de carregamento para veículos elétricos);
- Foram identificadas e efetuado o acompanhamento de avarias elétricas;

#### Núcleo de cemitérios municipais

- Foi efetuada a introdução de dados, referentes a inumações, no respetivo programa informático;
- Foram atualizados os livros de registo de inumações e de requerimentos e digitalizados os processos;
- Foi dada resposta às seguintes solicitações:

Designação	Quantidade
Requerimentos Entrados	12
Pedido de esclarecimento	1
Averbamento de Alvará	1
Inumações	10
Trasladações realizadas	3

#### Núcleo de oficinas

- Manutenções/Reparações
  - Foi dada resposta a solicitações dos vários serviços municipais na manutenção ou reparações ligeiras de equipamentos no espaço público e de edifícios municipais;
  - Foi efetuada reparação/manutenção dos equipamentos dos Parques infantis do Concelho;
  - Foram efetuadas intervenções em passeios e arruamentos em todas as freguesias do concelho.
- Manutenção de equipamentos mecânicos
  - Criação e desenvolvimento da plataforma de gestão dos edifícios municipais (continuação);
  - Foi efetuado o acompanhamento nas manutenções dos elevadores;
  - Foi efetuada a resolução de avarias nos sistemas de AVAC;

#### Núcleo de parques e viaturas

- Foi efetuado o controlo de consumos e inspeções de viaturas, e do Cadastro Automóvel e efetuadas manutenções e pequenas reparações nos veículos e nas máquinas.

#### Núcleo de fiscalização municipal

- Licenciamento de obras particulares
  - Foi efetuada a fiscalização preventiva no município e o acompanhamento das operações urbanísticas particulares;
  - Foi efetuado o acompanhamento de obras de ramais de ligação de esgotos domésticos e Pluviais.
  - Elaboração de informações de gestão de trânsito e alteração e colocação de sinalética;
  - Atribuição de números de polícia;
  - Foram levantados autos de contraordenação;

#### Secretaria administrativa

Além de todo o apoio administrativo à Divisão, na elaboração de ofícios e tramitação de correspondência ou processos e arquivo, realçam-se os seguintes trabalhos:

- Foi efetuada a digitalização dos processos referentes ao Cemitério Municipal (continuação);
- Foram elaborados Mapas de controlo da qualidade água Restauração/Piscinas Municipais/Escolas;
- Foram preenchidas as bases de dados do sistema informático da AIRC associado à Divisão, nomeadamente, o Sistema de Gestão de Stocks e o Sistema de Obras por Administração Direta;
- Foi efetuado o preenchimento das inumações e transladações no sistema SIG do Cemitério Municipal e continuou-se a digitalização dos dados no livro de registos (continuação);
- Foi dado apoio ao Serviço de Aprovisionamento com introdução de dados na Plataforma Base.gov, referente ao Ajuste direto simplificado (continuação).

- Foi elaborada uma listagem geral, em Excel, dos dados referentes as inumações e as concessões de covais e ossários do Cemitério Municipal (continuação);

DESIGNAÇÃO	QUANTIDADE
Requerimentos Entrados	17
Concessão de Coval	3
Concessão de Ossário	2
Concessão temporária de Ossário	0
Construção de Murete	0
Colocação de Fotografia em Tampa Ossário	0
Colocação de Pedra Mármore	0
Colocação de Grade	0
Colocação de Lápide	1
Colocação de Cinzas em coval	0
Colocação de Cinzas em Ossário	1
Pedido de esclarecimento	0
2ª. Via Alvará	0
Averbamento de Alvará	3
Trasladações de Ossadas	1
Inumações	6
Pedido de Inumação de Não Residente no Concelho	0
Trasladações Realizadas	0

Para além do processamento dos requerimentos acima indicados, foram ainda efetuados os seguintes serviços:

- Pesquisa, no Arquivo de Municipal, através das atas das sessões de câmara de proprietários de covais, ossários e jazigos;
- Organização do arquivo do cemitério municipal;
- Atualização dos livros de registo de inumações e de requerimentos;
- Atualização das fichas de coval;
- Atualização da lista de interessados em concessionar covais;
- Elaboração de ofícios e emissão de faturas;
- Fornecimento de esclarecimentos, relacionados com o serviço de cemitério, presencialmente no serviço de atendimento ou telefonicamente, quando solicitado;
- Digitalização dos processos referentes ao Cemitério Municipal;
- Atualização da listagem dos dados referentes as inumações e as concessões de covais e ossários do Cemitério Municipal;
- Atualização da informação existente no programa de cemitério, concessão de covais e ossários, inumações, trasladações, obras executadas nos covais.

**Unidade de Obras e Manutenção:**

Manutenção em Edifícios e/ou Equipamentos Municipais

Escola D. Maria II (intervensões)

- Apoio na Correção de todas as situações registadas nos relatórios

Escola Ciência Viva

- Apoio na Correção de todas as situações registadas nos relatórios

Jl Atalaia

- Mudança integral do Equipamento e instalação no Centro Social de Atalaia

Jl Barquinha



- Apoio na Correção de todas as situações registadas nos relatórios JI Moita do Norte
  - Apoio na Correção de todas as situações registadas nos relatórios II Praia do Ribatejo
  - Apoio na Correção de todas as situações registadas nos relatórios Piscinas Municipais
  - Apoio na Correção de todas as situações registadas nos relatórios Pavilhão Municipal
  - Apoio na Correção de todas as situações registadas nos relatórios Edifício Oficinas Municipais
  - Apoio na Correção de todas as situações registadas nos relatórios. Centro Náutico:
  - Apoio na Correção de todas as situações registadas nos relatórios Balneários e Ringue Desportivo de Atalaia:
  - Apoio na Correção de todas as situações registadas nos relatórios Edifício Administrativo Municipal:
  - Apoio na Correção de todas as situações registadas nos relatórios Edifício ACIAAR
  - Apoio na Correção de todas as situações registadas nos relatórios. Edifício Paços do Concelho:
  - Apoio na Correção de todas as situações registadas nos relatórios. Centro Cultural:
  - Apoio na Correção de todas as situações registadas nos relatórios. Edifício CIEC:
  - Apoio na Correção de todas as situações registadas nos relatórios. Edifício Cais:
  - Apoio na Correção de todas as situações registadas nos relatórios. Apoio a outras Unidades Orgânicas / Entidades:
  - 2 stands de exposição para as Festas de Tancos e Festival do Peixe do Rio
  - Transporte das cadeiras para atividade cultural;
  - Apoio nas festas de N. Sr<sup>a</sup> dos Remédios, Moita do Norte e Festas religiosas de Tancos
  - Apoio logístico teatro o MYTO no parque Ribeirinho.
  - Apoio logístico das festas organizadas pelo CECUDE
  - Colaboração na logística e montagem do aquapalco, evento canoagem adaptada organizada pelo CNB;
  - Apoio à Junta de freguesia de Tancos, na retirada de barcos, do rio Tejo, para inspeção e certificação pelas entidades competentes
  - Apoio com aquisição de material para coletividade das Limeiras;
  - Apoio na logística para a realização do encontro da associação viver entre amigos
  - Apoio no dia da Arma de Engenharia
  - Manutenção das bermas da Rua Convento do Loreto (que liga a EN3 ao Castelo) e dos caminhos municipais M1191 (ligação entre a EN3 e a zona com denominação de Aringa) e M1192 (ligação entre a entrada do RE1 – Cancela 2 – e a Rua Convento do Loreto);
  - Apoio ao Veterinário, para transporte e armazenamento de armadilha para captura de cães de grande porte;
  - Manutenção do apartamento municipal 2<sup>o</sup>esq bloco 6 em Praia do Ribatejo, Instalação de eletrodomésticos
- Saneamento:
- Execução de 2 ramais domiciliários de águas pluviais
  - Coordenação da Expansão de Infraestruturas Águas e Esgotos - Vale da Loura, Atalaia - Vila Nova da Barquinha;
  - Coordenação de execução de ramais domiciliários pela Tejo ambiente

Higiene e Limpeza Urbana:

- Aproveitamento de produtos fitofarmacêuticos;
- Limpeza e corte das bermas da estrada Municipal 535 (Estrada da Peralva)
- Limpeza e corte do caminho rural dos depósitos da Atalaia á Rua das Rosas
- Limpeza da Rua Salgueiro Maia
- Recolha diária de Monos, Plásticos e Verdes, em todas as freguesias, com uma periodicidade de pelo menos uma semana por mês, incluindo o serviço a pedido, mediante marcação prévia
- Manutenção de higiene e limpeza no estaleiro de depósito de material resultante da recolha diária de monos, plásticos e verdes
- Despejo e limpeza de papeleiras na Vila (periodicidade semanal)
- Limpeza do largo do Sal e Avenida dos plátanos (periodicidade semanal)

Espaços Verdes:

- Aproveitamento, transporte e colocação na praça da República de 8 floreiras
- Limpeza de toda a vegetação resultante da limpeza de árvores, efetuada por empresa especializada
- Podas de Árvores em espaços públicos
- Corte, limpeza e manutenção de rede de rega, da zona enrelvada no largo Stº António
- Corte, limpeza e manutenção de rede de rega, da zona enrelvada no largo Luis de Camões
- Corte, limpeza e manutenção de rede de rega, da zona enrelvada no estacionamento junto ás finanças
- Corte, limpeza e manutenção de rede de rega, da zona enrelvada no largo Luis de Camões
- Corte, limpeza e manutenção de rede de rega, da zona enrelvada na rua do Lagarito
- Corte, limpeza e manutenção de rede de rega, das zonas enrelvadas na Escola D. Maria II
- Corte, limpeza e manutenção de rede de rega, da zona enrelvada no Jardim de Infância de Moita do

Norte

Sinalização, Trânsito e Iluminação Pública:

- Aquisição e colocação de 4 cubos em betão branco para colocar nos arruamentos de acesso á Praça da República
- Repintura de Passadeiras de Peões; Junto a zonas escolares, procedimento externo
- Substituição de sinalização vertical na estrada do Cafuz, Praia do Ribatejo. (51 Sinais)

Espaços Públicos:

- Verificação de toda a iluminação do Parque Ribeiro para colmatar as eventuais falhas existentes
- Coordenação de duas brigadas de reclusos
- Reparação de toda a área de pavimento em calçadinha na Vila
- Lavagem dos canais

Diversos:

- Abate de Veículos em Fim de Vida, Mais 4 viaturas
- Reparação de passeio em frente à nossa casa situada na R. David Mourão Ferreira número 15 2260-505

Cardal

- Montagem de cadeiras no refeitório para funcionários
- Atribuição aos funcionários de subsidio de penosidade e insalubridade, através de mapa mensal;
- Coordenação do trabalho operacional do cemitério Municipal, foram efetuados 7 Funerais do dia 22 de junho até hoje)
- Reparação de furo de abastecimento de água não potável na Zona Industrial
- Transporte de biomassa (resíduos verdes) para CAIMA
- Limpeza e manutenção Trilho Panorâmico do Tejo

Viaturas

- Manutenção
- 

Divisão municipal de desenvolvimento social

CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Decorreu no dia 19 de julho de 2022 a 2ª reunião do Conselho Municipal de Educação para o mandato 2021-2025. A Ordem de Trabalhos da Reunião do dia 19 de julho foi a seguinte:

I – Período antes da Ordem do Dia

- Apreciação de assuntos de carácter urgente
- Informações dos membros presentes

II – Período da Ordem do Dia

Ponto Um - Leitura e aprovação da ata da reunião anterior;

Ponto Dois – Balanço do ano letivo 2021-2022;

Ponto Três – Informação sobre abertura do ano letivo 2022-2023;

Ponto Quatro – Apresentação e emissão de parecer do Plano de Transportes Escolares (provisório) para o ano letivo 2022-2023;

Ponto Cinco - Outros assuntos.

#### **AEC (Atividades de Enriquecimento Curricular)**

Foi aprovado, na reunião de Conselho Geral do dia 22 de julho de 2022 o projeto para implementação das Atividades de Enriquecimento Curricular (AEC) para o ano letivo 2022-2023. O município é a entidade promotora das AEC, tendo o Agrupamento a responsabilidade pedagógica neste contexto. A entidade parceira é a Associação CIEC, responsável pela conceptualização, planificação e dinamização das AEC no Agrupamento de Escolas de Vila Nova da Barquinha, que pretende desenvolver um projeto em que todas as oficinas disponibilizadas trabalhem o tema aglutinador "Cooltiv@rt, um projeto de tod@s, para tod@s". As AEC são de oferta obrigatória e de frequência facultativa e gratuita.

No presente ano letivo estão contempladas 5h semanais por cada um dos anos de escolaridade, sendo que cada oficina tem a duração de 180 minutos e inclui 3 turmas por ano de escolaridade, conforme quadro infra:

Domínio	ESCOLA CIÊNCIA VIVA				PRAIA DO RIBATEJO
	1.º ano (3 turmas)	2.º ano (3 turmas)	3.º ano (3 turmas)	4.º ano (3 turmas)	Turma única
Artístico	ArtMusic	CriArt	Fashion	DramatizArt	Fashion
Científico e tecnológico	Línguas do mundo 1	Línguas do mundo 2	Afetos	Arqueologia	Línguas do Mundo
	Brinquedo	Bem-estar	Masterchef	Hora da Horta	Brinquedo
	Jogos de construção	RobotKids	Poupar +	ComunicArt	
Desportivo	Jogos de outros tempos	Jogos sem fronteiras	Jogos de todo o mundo	Jogos alternativos	Jogos sem fronteiras
					Jogos de outros tempos

#### **ANO LETIVO 2022-2023**

O agrupamento funciona em regime semestral e o calendário escolar para o ano letivo 2022-2023 é o seguinte:

##### **1.º SEMESTRE**

Início: 13 de setembro de 2022

Termo: 27 de janeiro de 2023

##### **2.º SEMESTRE**

Início: 06 de fevereiro de 2023

Termo:

18 de maio de 2023 – 12.º ano (Ens. Prof.)

19 de maio de 2023 – 11.º ano (Ens. Prof.)

07 de junho de 2023 – 9.º, 11.º e 12.º anos (Ens. Reg.)

14 de junho de 2023 – 5.º, 6.º, 7.º, 8.º e 10.º anos (Ens. Reg. E Ens. Prof.)

30 de junho de 2023 – EPE e 1.º, 2.º, 3.º e 4.º anos

### FEEDBACK DAS APRENDIZAGENS DOS ALUNOS

26 de outubro de 2022

14 de dezembro de 2022

Fevereiro de 2023 – Final do 1.º semestre

22 de março de 2023

17 de maio de 2023

Junho/julho de 2023 – Final do 2.º Semestre

### FCT – CURSOS PROFISSIONAIS

10.º ano – 19 de junho de 2023 a 18 de julho de 2023

11.º e 12.º anos – 22 de maio de 2023 a 19 de julho de 2023

**PAP 12.º ano Profissional – 19 de maio de 2023**

### INTERRUPÇÕES LETIVAS

31 de outubro a 04 de novembro de 2022

22 de dezembro de 2022 a 02 de janeiro de 2023

30 de janeiro a 03 de fevereiro de 2023 – Avaliação Sumativa do 1.º semestre

20 a 22 de fevereiro de 2023

06 a 14 de abril de 2023

### PLANO DE TRANSPORTES ESCOLARES

O Plano de Transportes Escolares para os alunos do 1º Ciclo do Ensino Básico (ECV e EB1 de Praia do Ribatejo) e para as crianças do Pré-Escolar na freguesia de Praia do Ribatejo, bem como para os alunos do 2º e 3º ciclo e secundário, mereceu parecer favorável do Conselho Municipal de Educação, em reunião de 19 de julho de 2022 e foi aprovado por unanimidade em reunião de Câmara do dia 10 de agosto de 2022.

No total, prevê-se que o Município assegure diariamente em viaturas municipais, para o ano letivo 2022-2023, o transporte escolar a cerca de **7 crianças** da educação pré-escolar e **46 alunos** do 1º Ciclo do Ensino Básico, residentes nas várias localidades do concelho.

No que respeita ao serviço público de transporte de passageiros prevê-se que o município assegure a comparticipação de passes escolares a **55 alunos** do 2º e 3º ciclo e do ensino secundário.

#### **2º e 3º Ciclos e Ensino Secundário - Escola D. Maria II**

Na Escola D. Maria II estão matriculados **188** alunos no 2º Ciclo do Ensino Básico, **245** alunos no 3º CEB e **121** alunos no ensino secundário regular mais **43** alunos no ensino secundário profissional. Do 5º ao 9º ano estão constituídas 4 turmas por ano de escolaridade.

No **ensino secundário regular** estão constituídas 3 turmas do 10º ano, 2 turmas do 11º ano e 2 turmas do 12º ano.

No **ensino secundário profissional** estão constituídas 1 turma do 10º ano, 1 turma do 11º ano e 1 turma do 12º ano.

Cursos do ensino secundário regular: Ciências e Tecnologias, Ciências Socioeconómicas e Línguas e Humanidades.

Cursos do ensino profissional: Técnico de Vendas e Técnico de Informática de Gestão (10º ano); Técnico de Informática de Gestão (11º ano); Técnico de Informática de Gestão e Gestão e Técnico de Turismo (12º ano).

#### **1º Ciclo do Ensino Básico: Escola Ciência Viva e EB1 de Praia do Ribatejo**

Estão matriculados no 1º Ciclo do Ensino Básico um total de **295** alunos, distribuídos da seguinte forma: Escola Ciência Viva de VN Barquinha **278** alunos e EB1 de Praia do Ribatejo **17** alunos.

Na escola EB1 de VN Barquinha (ECV) estão constituídas 12 turmas do 1º ao 4º ano e na EB1 de Praia do Ribatejo estão constituídas 2 turmas 1º/2º ano e 3º/4º ano.

#### **Educação Pré-Escolar**

Na educação Pré-Escolar estão matriculados um total de **187** crianças distribuídas da seguinte forma: JI de Atalaia – 2 salas; JI de Vila Nova da Barquinha – 4 salas; JI de Moita do Norte- 2 salas; JI de Praia do Ribatejo – 1 sala e JI de Tancos – 1 sala.

No âmbito das obras de requalificação do Jardim de Infância de Atalaia, este estabelecimento está a funcionar provisoriamente nas instalações do Centro Comunitário de Atalaia.

As refeições escolares para todos os alunos do Agrupamento de Escolas de Vila Nova da Barquinha são confeccionadas na cozinha da Escola D. Maria II e são posteriormente distribuídas por todos os estabelecimentos

do agrupamento de escolas. As crianças e jovens fazem as suas refeições nos refeitórios das próprias escolas ou em espaços/salas destinadas a esta função.

Atendendo que o agrupamento desenvolve um projeto inovador em termos pedagógicos, e pelo facto de ter um excelente parque escolar, muitos alunos dos concelhos limítrofes estão inscritos no agrupamento de escolas de V. N Barquinha, registando-se para o presente ano letivo **1.079 alunos matriculados**.

O Município de VN Barquinha, no âmbito da Ação Social Escolar e dos apoios legalmente definidos pelo Ministério da Educação, concede subsídio para aquisição de material escolar aos alunos do 1º ciclo do ensino básico posicionados no escalão A e B.

Comparticipa ainda as refeições escolares aos alunos posicionados nos escalões A (totalidade do valor da refeição) e B (50% do valor da refeição), conforme quadro infra.

Estabelecimentos de Ensino	Não subsidiados		Subsidiados			
			Escalão A		Escalão B	
	Enc. Educação	Câmara Municipal	Enc. Educação	Câmara Municipal	Enc. Educação	Câmara Municipal
Agrupamento de Escolas VN Barquinha	1,46 €	0,22 €	0,00€	1,68 €	0,73 €	0,95 €

O acompanhamento das crianças do 1º ciclo durante a hora de almoço é prestado pelas Associações de Pais em parceria com a Câmara Municipal que suporta as despesas referentes a este serviço num montante de: 10€/mês/aluno Subsidiado Escalão A e 5€/mês/aluno Subsidiado Escalão B.

No entanto, assente nos princípios da gratuidade da escolaridade obrigatória e da universalidade da educação e ensino e, sobretudo, nas dificuldades manifestadas pelas famílias, o município de VN Barquinha tem seguido, em matéria de ação social escolar, uma política social e educativa promotora do sucesso educativo e da igualdade de acesso à educação e ao ensino, fomentando a inclusão e a integração de todas as crianças no processo educativo, independentemente da condição socioeconómica das famílias.

Neste contexto, o município tem vindo a reforçar os apoios legalmente definidos pelo Ministério da Educação no âmbito da Ação Social Escolar, através da adoção e implementação de medidas complementares de apoio à família, que se traduzem:

- Apoio à família nas interrupções letivas (Pré-Escolar), destinado às famílias que necessitam de um espaço para os seus educandos permanecerem durante o seu horário de trabalho;
- Em articulação com as associações de pais e encarregados de educação do 1º Ciclo do Ensino Básico, apoio à família nas interrupções letivas (1º CEB), destinado às famílias que necessitam de um espaço para os seus educandos permanecerem durante o seu horário de trabalho;
- Horário alargado de todos os estabelecimentos escolares, desde o pré-escolar ao secundário, com horário de funcionamento das 07h45 às 18h30.

Ainda em matéria de educação é de salientar a aposta e o investimento municipal no apetrechamento dos estabelecimentos de ensino através da aquisição de recursos para a realização de atividades experimentais no âmbito das ciências. Esta grande aposta na área das ciências resulta de uma parceria com a Associação CIEC, da qual fazem parte o Município, o Agrupamento de Escolas de VNB e a Universidade de Aveiro.

Neste âmbito destacam-se as atividades experimentais realizadas nos estabelecimentos de educação pré-escolar através do projeto "Despertar para a Ciência" bem como as atividades realizadas no laboratório de ciências do CIEC (Centro Integrado de Educação em Ciências) que foi especificamente desenvolvido para o ensino formal das ciências no 1º Ciclo do Ensino Básico.

Na educação pré-escolar, além do projeto "Despertar para a Ciência", estão a decorrer as aulas de Psicomotricidade.

#### HAPPY CODE – LITERACIA DIGITAL NO 1º CICLO DO ENSINO BÁSICO

No seguimento do projeto contratualizado no âmbito do Pedime2, a Câmara Municipal de Vila Nova da Barquinha e o Agrupamento de Escolas de Vila Nova da Barquinha, contrataram a Happy Code – Escola de programação e robótica para crianças, com o objetivo formar e acompanhar colaboradores designados pelo agrupamento, para disponibilizar o ensino de programação nas escolas, aos alunos do 1º ciclo. A Happy Code implementou a atividade, através da disponibilização de manuais digitais por área de aprendizagem e ano letivo e capacitando uma professora designada pelo agrupamento para o projeto, tendo a responsabilidade de receber formação da Happy Code, aplicar os exercícios propostos e disponibilizados pela Happy Code através de plataforma digital e alinhando o projeto, de acordo as instruções Happy Code, com as aprendizagens essenciais de TIC que se organizam em quatro domínios de trabalho.

D1. Cidadania Digital, D2. Investigar e Pesquisar, D3. Comunicar e Colaborar, D4. Criar e Inovar  
(Relatório Final do Projeto em anexo).

Cientes da importância deste projeto e considerando a importância do mesmo para a literacia digital dos alunos do agrupamento de escolas de VN Barquinha, o Município procedeu à contratação da Happy Code para dar continuidade ao projeto para o ano letivo 2022-2023.

Neste sentido o Agrupamento de Escolas disponibilizou um professor do grupo 550 – Informática que acompanha a implementação do projeto a tempo inteiro.

#### **REGIME ESCOLAR – FRUTA ESCOLAR | LEITE ESCOLAR**

No âmbito da transferência de competências e da candidatura intermunicipal da CIMT ao Regime Escolar, que tem por objetivo a aquisição do fornecimento conjunto de leite escolar para os alunos do 1º ciclo do ensino básico e educação pré-escolar e fruta, para os alunos do 1º Ciclo do Ensino Básico o Município integrou, no ano letivo transato a referida candidatura para fornecimento de fruta escolar aos alunos do 1º ciclo do ensino básico e de Leite Escolar para as crianças do pré-escolar e 1º ciclo.

Para o presente ano letivo 2022-2023 o município integra a referida candidatura intermunicipal na aquisição de leite e fruta escolar.

#### **Projetos intermunicipais – CIMT**

##### **COLORADD: Implementação do projeto no ano letivo 2022-2023**

O Programa ColorAdd surge na sequência da aprovação da candidatura à Portugal Inovação Social, submetida pela CIMT, em parceria com a Associação ColorADD.Social, integrada no programa das Parcerias para o Impacto. A implementação do programa “ColorADD Social” irá decorrer durante o ano letivo 2022-2023 e implica a realização de um conjunto de atividades para que os alunos e docentes da comunidade escolar do Médio Tejo compreendam as causas e consequências das limitações provocadas pela cegueira da cor, perturbação visual também conhecida por daltonismo.

O projeto é destinado a alunos do primeiro ciclo do ensino básico, em específico do terceiro ano de escolaridade. Um dos objetivos principais do projeto é promover a inclusão social de forma a que os alunos com dificuldade de interpretação das cores tenham mais autoconfiança, autoestima, independência aquisitiva, autonomia e relacionamento interpessoal.

As ações vão permitir o contacto com a visão daltónica, sentir os constrangimentos e experienciar a diferença, disponibilizar ferramentas para a aprendizagem, um diagnóstico precoce de daltonismo por optometristas, tornar bibliotecas inclusivas pela cor e analisar os resultados da sensibilização dos alunos para a questão do daltonismo.

#### **MINDGAMES**

##### **PEDIME: M3.07 MindGames**

No contexto do PEDIME, “Mindgames” é uma medida de âmbito intermunicipal, a qual integra o programa para o desenvolvimento das competências metacognitivas.

A medida visa desenvolver a capacidade de pensar problemas por parte de crianças e jovens através da estimulação precoce proporcionada pela utilização de jogos metacognitivos.

A utilização dos jogos constitui uma estratégia apelativa para aprender a pensar os problemas pois, por um lado, a memorização é acompanhada de cenários alternativos. Por outro estimula a procura de racionalidade na tomada de decisões.

Assim, na primeira fase do PEDIME a opção recaiu sobre a aquisição de 1 kit de xadrez para cada Agrupamento de Escolas do Médio Tejo.

Na segunda fase do PEDIME foram adquiridos os seguintes jogos:

**Da LuduScience:** 10 10 jogos educativos em madeira – OURI;

**Da Sociedade Portuguesa de Matemática:** 4 Kits Campeonato Jogos Matemáticos + 5 Jogos de Cartas da Tabuada – Mul Ti Pli + 20 exemplares do Supertmatik – cálculo mental;

**Do Tio Papel:** 4 exemplares de Trigonometria; 8 exemplares de Funções e 3 exemplares de Polinómios.

Os jogos foram entregues no dia 16 de setembro de 2022 ao Agrupamento de Escolas de Vila Nova da Barquinha.

- **Refeições requeridas – 1.º ciclo e pré-escolar**

#### junho 2022

De 01/06/2022 a 30/06/2022 foram requeridos 6.795 (seis mil setecentos e noventa e cinco) almoços.

A comparticipação municipal corresponde ao montante de €3.900,98 (três mil e novecentos euros e noventa e oito cêntimos) distribuídos da seguinte forma:

#### 1.º ciclo

Escalão A: 767 refeições X 1,68€ = 1.288,56€

Escalão B: 621 refeições X 0,95€ = 589,95€

Geral: 2.897 refeições X 0,22€ = 637,34€

Total: 2.515,85€

#### Resumo junho 2022

Entidade	Escalão			Total
	A	B	Geral	
EB1 Praia Ribatejo	127	50	54	231
Escola Ciência Viva	640	571	2.843	4.054
<b>Total</b>	<b>767</b>	<b>621</b>	<b>2.897</b>	<b>4.285</b>

#### Pré-escolar

Escalão A: 437 refeições X 1,68€ = 734,16€

Escalão B: 267 refeições X 0,95€ = 253,65€

Geral: 1.806 refeições X 0,22€ = 397,32€

Total: 1.385,13€

#### Resumo junho 2022

Entidade	Escalão			Total
	A	B	Geral	
J1 Praia do Ribatejo	51	30	33	114
J1 Atalaia	108	48	405	561
J1 Moita do Norte	93	18	484	595
J1 Tancos	48	31	0	79
J1 Barquinha	137	140	884	1.161
<b>Total</b>	<b>437</b>	<b>267</b>	<b>1.806</b>	<b>2.510</b>

- **Refeições requeridas – 2.º ciclo / 3.º ciclo e ensino secundário**

#### junho 2022

De 01/06/2022 a 30/06/2022 foram requeridos 1.631 almoços.

#### Resumo junho 2022

Entidade	Escalão			Total
	A	B	Geral	
2.º ciclo	148	63	433	644
3.º ciclo	190	79	479	748
Ensino secundário	29	25	121	175
Outros	0	0	10	10



FSE	10	1	43	54
Total	377	168	1086	1.631

- **Refeições requeridas – Pré-Escolar – Atividades de Tempos Livres**

**julho 2022**

De 01/07/2022 a 31/07/2022 foram requeridos 767 almoços.

767 refeições X 2,30€ = 1.764,10€

**agosto 2022**

De 16/08/2022 a 31/08/2022 foram requeridos 415 almoços.

415 refeições X 2,30€ = 954,50€

**setembro 2022**

De 01/09/2022 a 13/09/2022 foram requeridos 370 almoços.

370 refeições X 2,30€ = 851,00€

- **Recebimentos**

**junho 2022**

No que refere ao mês de junho, os valores recebidos pelo Município, assumem a importância de **€4.867,85** conforme ilustra o quadro infra:

	<b>Valores Recebidos</b>
Refeições escolares 1.º ciclo e pré-escolar	€810,52
Prolongamento de horário	€161,88
ATL	€2.097,00
Refeições 2.º ciclo, 3.º ciclo e ensino secundário	€1.798,45
Transferência do Agrupamento de Escolas de Vila Nova da Barquinha	€1.798,45
<b>TOTAL</b>	<b>€4.867,85</b>

**julho 2022**

No que refere ao mês de julho, os valores recebidos pelo Município, assumem a importância de **€2.549,77** conforme ilustra o quadro infra:

	<b>Valores Recebidos</b>
Refeições escolares 1.º ciclo e pré-escolar	€624,15
Prolongamento de horário	€71,12
ATL	€1.854,50
<b>TOTAL</b>	<b>€2.549,77</b>

**agosto 2022**

No que refere ao mês de agosto, os valores recebidos pelo Município, assumem a importância de **€2.544,14** conforme ilustra o quadro infra:

	<b>Valores Recebidos</b>
Refeições escolares 1.º ciclo e pré-escolar	€811,76
Prolongamento de horário	€176,38
ATL	€1.556,00
<b>TOTAL</b>	<b>€2.544,14</b>

- **Transportes escolares**



O encargo municipal, durante os meses de abril, maio e junho de 2022, com os 53 (cinquenta e três) alunos que utilizam o transporte da Rodoviária do Tejo foi de 4 959,74€ (quatro mil novecentos e cinquenta e nove euros e setenta e quatro cêntimos).

#### **Núcleo de Turismo, Desporto e Tempos Livres**

- **Centro de Interpretação Templário de Almourol**

##### **junho 2022**

Durante o mês de junho de 2022 o Centro de Interpretação Templário de Almourol (CITA) registou 254 visitantes, que originaram um total de 90 visitas. Do número total de visitantes identificaram-se 248 adultos e 6 crianças (com idade inferior a 7 anos).

No que se refere à identificação do perfil geográfico dos visitantes CITA, a nível nacional, os três distritos de maior emissão de visitantes foram: 1º) Lisboa - 92 visitantes; 2º) Porto - 36 visitantes; 3º) Leiria - 21 visitantes. Relativamente aos visitantes internacionais, os mercados emissores registados foram Brasil (9 visitantes), Inglaterra (6 visitantes), Suíça (5 visitantes) e Espanha (2 visitantes).

Nesta dinâmica de visita ao CITA, importa referir que do total de visitantes registados, 76 visitantes (75 adultos e 1 criança) iniciaram o percurso de visita no CITA e os restantes 178 visitantes (173 adultos e 5 crianças) advêm da visita ao Castelo de Almourol.

##### **julho 2022**

Durante o mês de julho de 2022 o Centro de Interpretação Templário de Almourol (CITA) registou 403 visitantes, que originaram um total de 78 visitas. Do número total de visitantes identificaram-se 344 adultos e 59 crianças (com idade inferior a 7 anos).

No que se refere à identificação do perfil geográfico dos visitantes CITA, a nível nacional, os três distritos de maior emissão de visitantes foram: 1º) Lisboa - 147 visitantes; 2º) Porto - 67 visitantes; 3º) Santarém - 66 visitantes. Relativamente aos visitantes internacionais, os mercados emissores registados foram o Brasil (8 visitantes), Espanha e França (6 visitantes, cada) e Alemanha (2 visitantes). Nesta dinâmica de visita ao CITA, importa referir que do total de visitantes registados, 143 visitantes (114 adultos e 29 crianças) iniciaram o percurso de visita no CITA e os restantes 260 visitantes (230 adultos e 30 crianças) advêm da visita ao Castelo de Almourol. Destes últimos, 9 adultos e 2 crianças advêm do operador turístico Tritejo.

##### **agosto 2022**

Durante o mês de agosto de 2022 o Centro de Interpretação Templário de Almourol (CITA) registou 642 visitantes, que originaram um total de 189 visitas. Do número total de visitantes identificaram-se 578 adultos e 64 crianças (com idade inferior a 7 anos).

No que se refere à identificação do perfil geográfico dos visitantes CITA, a nível nacional, os três distritos de maior emissão de visitantes foram: 1º) Lisboa - 263 visitantes; 2º) Porto - 75 visitantes; 3º) Aveiro - 49 visitantes. Relativamente aos visitantes internacionais, os mercados emissores registados foram Brasil (17 visitantes), Espanha e França (12 visitantes, cada), Inglaterra (6 visitantes), e Polónia (2 visitantes).

Nesta dinâmica de visita ao CITA, importa referir que do total de visitantes registados, 168 visitantes (156 adultos e 12 crianças) iniciaram o percurso de visita no CITA e os restantes 474 visitantes (422 adultos e 52 crianças) advêm da visita ao Castelo de Almourol. Destes últimos, 5 adultos advêm do operador Traventia.

- **Aquagym**

Até à presente data encontram-se ativos, no complexo Aquagym, um total de 648 utentes.

Estes mesmos utentes encontram-se divididos da seguinte forma:

Natação Crianças: 343 utentes

Natação Adultos: 43

Bebés: 58 utentes

Hidroginástica: 187 utentes

Aquabike: 17 utentes

- **Escola Municipal de Futebol**

A receita obtida com inscrições e mensalidades durante o mês de junho foi de 177,00 € (cento e setenta e sete euros).

#### **Núcleo de Cultura**

**26 de junho | Insufláveis no Parque:** atividade gratuita, entre as 16h00 e as 20h00, no Parque Ribeirinho de Vila Nova da Barquinha.

**02 de julho de 2022 | Cantar a terra - Grupo Segue-me à Capela:** No âmbito do projeto intermunicipal Caminhos das Pessoas, decorreu o projeto comunitário, com a participação da comunidade nas oficinas orientadas pelo grupo Segue-me à Capela. Tratou-se de uma oficina de cantares tradicionais que procurou incluir cantares de cada território. Culminou com a apresentação do espetáculo, no dia 2 de julho, no Largo 1.º de Dezembro.

**3, 10 e 31 de julho | Yoga no Parque:** Sessões gratuitas aos domingos, às 10h30, com Fátima Passos. O yoga refere-se às práticas tradicionais originárias da Índia em que se trabalha o corpo e a mente.

**9 de julho | Mytho – espetáculo de rua:** Mytho é um espetáculo de fogo, música e poesia. Concebido a partir de um discurso essencialmente poético mostra-se num espaço e num tempo. Toda a sua dramaturgia convoca-nos para uma lírica que nos remete para a nossa identidade. Decorreu no Parque Ribeirinho pelo grupo Espaço Zero, de Tomar.

**10 e 24 de julho | Insufláveis no Parque:** atividade gratuita, entre as 16h00 e as 20h00, no Parque Ribeirinho de Vila Nova da Barquinha.

**16 de julho | Tributo a Michael Bublé:** concerto realizado no âmbito do projeto intermunicipal Caminhos da Água. Os músicos que dão forma a esta viagem musical são: Valter Guia na voz, João Madeira no piano, Tiago Ramos na bateria, Ruben Gonçalves na guitarra, Nani Teixeira no baixo, Pedro Gentil no trompete, Bruno Grácio no saxofone tenor, João Rosário no trombone e Líliana Pessoa no saxofone Alto. Êxitos da carreira de Michael Bublé, entre eles os originais Home, Lost, Hollywood e os míticos temas Save the Last Dance, Always on my Mind, Moondance, Sway, Feeling Good, Cry Me a River, Can't Help Falling in Love, entre outros. Uma noite romântica ao som de temas de um dos ícones da música pop/jazz, que decorreu na Praça da República.

**17 de julho | Broadway in concert:** espetáculo integrado na programação do projeto intermunicipal Caminhos da Água. Neste espetáculo foi feita uma viagem ao mundo da Broadway presenteando o público com alguns dos mais conhecidos temas de filmes e de musicais. Broadway in Concert terminou com uma simbiose perfeita entre o palco e o público através do musical Mamma Mia na imortal música dos ABBA. Local: Praça da República.

**22 de julho | SENZA:** no âmbito do projeto de valorização da Igreja Matriz de Atalaia decorreu neste espaço um concerto com o grupo SENZA. Canções inspiradas nas viagens e na visão que trazem do mundo, tendo conquistado mais de 100 palcos na Índia, EUA, China, Timor, Brasil, México, e algumas dezenas na Europa e África. Mas não são só os sons e as histórias de viagem que dão forma a um concerto de SENZA. Dentro e fora das canções, são trazidas reflexões sobre o mundo e sobre as questões emergentes da sociedade. A sustentabilidade, a igualdade, a inclusão e a justiça social são abordadas numa linguagem abrangente, envolta numa textura sonora positiva: uma sonoridade única, quente, evocativa, com uma instrumentação colorida e cheia de identidade.

**7, 14 e 28 de agosto | Yoga no Parque:** Sessões gratuitas aos domingos, às 10h30, com Fátima Passos. O yoga refere-se às práticas tradicionais originárias da Índia em que se trabalha o corpo e a mente.

**7 e 21 de agosto | Insufláveis no Parque:** atividade gratuita, entre as 16h00 e as 20h00, no Parque Ribeirinho de Vila Nova da Barquinha.

**2, 3 e 4 de setembro | Barquinha Jazz:** durante três dias decorreu, na Praça da República, o mini festival de jazz. Da programação fizeram parte: dia 2 de setembro - Toscano/Lobo/Cascais/Silva (Ricardo Toscano – saxofone; Neslon Cascais – contrabaixo; Hugo Lobo – piano; Joel Silva – bateria); 3 de setembro - Yuri Daniel "Northern Lighths" (Yuri Daniel – viola baixo; Vicky Marques – bateria; Barbara Lagido – voz; Inês Saraí – piano); 4 de setembro – Joaquim Roberto e a máquina do tempo (Joaquim Roberto – piano; Jorge Esperança – guitarra; Bruno Lousada – viola baixo; Tiago Ramos – bateria; Bruno Grácio – sax tenor).

**3 e 4 de setembro | Caça Texturas – oficina inclusiva, por Miguel Horta:** no âmbito do projeto intermunicipal Caminhos das Pessoas, o município acolheu o evento Caça Texturas – oficina inclusiva, por Miguel Horta.

Tratou-se de uma oficina onde os participantes foram desafiados a partirem à descoberta de texturas e sinais. A iniciativa foi dirigida a todas as idades e teve como objetivo estimular o olhar atento e a sua relação com o desenho. Esta ação levou os participantes, munidos de grandes folhas de papel, minas de grafite e lápis de cera, à procura de texturas. Os trabalhos realizados deram origem a uma exposição que está patente na Biblioteca-Arquivo Templário de Vila Nova da Barquinha.

**4, 11 e 25 de setembro | Yoga no Parque:** Sessões gratuitas aos domingos, às 10h30, com Fátima Passos. O yoga refere-se às práticas tradicionais originárias da Índia em que se trabalha o corpo e a mente.

**11 de setembro | Insufláveis no parque:** atividade gratuita, entre as 16h00 e as 20h00, no Parque Ribeirinho de Vila Nova da Barquinha.

- **Biblioteca-Arquivo Templário de Vila Nova da Barquinha**

**Segunda quinzena de junho**

**ACERVO**

- registos de existências criados: 44
- registos de existências atualizados: 148
- novas aquisições: 0

**UTILIZADORES DA BIBLIOTECA**

- empréstimos/renovações/devoluções: 63
- registo de novos leitores: 3
- utilizadores do espaço internet: 3
- utilizadores da biblioteca: 16

**ATIVIDADES**

- visita ao lar Casa da Quinta com leitura de dois contos (*A menor mulher do mundo*, de Clarice Lispector, e *Tesouro*, de Eça de Queirós, este lido pela Sra. Vereadora), com entrega de 20 livros emprestados à comunidade de idosos residentes.
- Orientação e acompanhamento de estágio curricular de aluna da Escola D. Maria II.

**julho**

**ACERVO**

- registos de existências criados: 50
- registos de existências atualizados: 74
- novas aquisições: 0
- doações: 320 livros infantis e jogos

**UTILIZADORES DA BIBLIOTECA**

- empréstimos/renovações/devoluções: 64
- registo de novos leitores: 2
- utilizadores do espaço internet: 2
- utilizadores da biblioteca: 23

**ATIVIDADES**

- Orientação e acompanhamento de estágio curricular de aluna da Escola D. Maria II.
- Orientação e acompanhamento de dois jovens no âmbito de OTL de verão.
- Realização de uma sessão de mentoria no âmbito do programa *Eu sou digital*.

**Primeira quinzena de setembro**

**ACERVO**

- registos de existências criados: 59
- registos de existências atualizados: 63
- novas aquisições: 0

**UTILIZADORES DA BIBLIOTECA**

- empréstimos/renovações/devoluções: 12
- registo de novos leitores: 0
- utilizadores do espaço internet: 1
- utilizadores da biblioteca: 26

- **Arquivo Municipal António Luis Roldão**

**Procedimentos efetuados**

- Inventariação do acervo existente no edifício do Arquivo Municipal;
- Elaboração de instrumentos de descrição documental do fundo da Câmara Municipal de Vila Nova da Barquinha;
- Reestruturação do depósito do Arquivo Municipal.
- Organização das Secções do fundo da Câmara Municipal de Vila Nova da Barquinha: Câmara Municipal – Expediente - Processos de secretaria – 1952 -1954.
- Organização dos cartazes das atividades realizadas pelas associações do concelho – 1945-1992

- Organização dos processos de urbanismo – 1926 – 1944
- Recolha, cronológica, dos membros dos diferentes órgãos do Município, assim como das Juntas da Paróquia e Juízos de Paz, desde a formação do Concelho;
- Elaboração de listagem das associações do concelho desde 1877 até à atualidade;

#### Digitalização de acervo

Documentos digitalizados	Anos
Cartazes das atividades das associações da freguesia de Praia do Ribatejo (até A3)	1945 a 1942

#### Núcleo de Ação Social e Saúde

- Outras Ações

#### REGISTO DE ATENDIMENTOS

Ação Social da Autarquia	Presenciais	Telefónicos
junho (a partir do dia 20)	7	7
julho	14	5
agosto	37	4
setembro (até dia 20)	14	17
<b>TOTAL</b>	<b>72</b>	<b>33</b>
		<b>105 atendimentos</b>

- **Rendimento Social de Inserção**

O serviço social da Câmara Municipal tem participação no NLI (Núcleo Local de Inserção), no estudo e avaliação de processos e respetivas ações de inserção tendo sido realizada duas reuniões, nos dias 29 de junho e 28 de agosto de 2022.

- **Loja Social**

Atualmente são beneficiários de Apoio Alimentar trinta e cinco (35) agregados familiares, dos quais cinco (5) são reforços alimentares. Desde abril de 2022 foram atribuídos cinco (5) cabazes de emergência alimentar.

- **Cantinas Sociais**

O Município de Vila Nova da Barquinha, em parceria com o ISS e com a Santa Casa da Misericórdia apoia atualmente quatro (4) agregados familiares, através das cantinas sociais com um número médio de oito (8) refeições diárias.

- **Reuniões Realizadas**

28 de junho: Formação | Recrutamento Inclusivo, pelo Alto Comissariado para as Migrações (online);

29 de junho: Reunião | Núcleo Local de Inserção;

08 de julho: Reunião | Conselho Local de Ação Social de Vila Nova da Barquinha;

18 e 22 de agosto: Reunião | Esclarecimento de Processo de Transferência de Competências no âmbito da ação social;

26 de agosto: Reunião | Núcleo Local de Inserção;

29 de agosto: Reunião | Avaliação, no âmbito do Projeto Maria – Espaço M de Vila Nova da Barquinha;

07 de setembro: Reunião | Supervisão, no âmbito do Projeto Maria – Espaço M de Vila Nova da Barquinha;

#### Outras Informações

##### Gabinete de Apoio ao Desenvolvimento Local

01-07-2022 – Assinatura termo de aceitação projeto "Requalificação Jardim de Infância Atalaia" – Portugal 2020 - Investimentos: Projeto de execução; Empreitada (ao nível das caixilharias, vãos e pavimentos); Equipamentos de informática e equipamento básico

01-07-2022 – Assinatura termo de aceitação projeto “Requalificação Jardim de Infância e EB1 Praia do Ribatejo” – Portugal 2020 - Investimentos: - Projeto de execução; Empreitada (ao nível das caixilharias, envidraçados exteriores); Equipamentos de informática; Equipamento básico

18-07-2022 – Assinatura termo de aceitação projeto “Barquinha Verde” – Compete 2020 Investimentos: - Serviço especializado de Podas e desbastes; Empreitada de Arboricultura Ornamental; Beneficiação de Sistema de Rega em regime de telegestão

26-07-2022 – Assinatura termo de aceitação projeto “Requalificação Bloco C – D. Maria II” – Portugal 2020 Investimentos: - Projeto de execução; Empreitada (ao nível das caixilharias, envidraçados exteriores, estores, instalações elétricas e telecomunicações e demolição de divisórias interiores); Equipamentos de informática e Equipamento básico

29-07-2022 – Submissão de Candidatura nº PT/2022/FAMI/874 – Acolher Barquinha. Investimentos realizados com acolhimento de famílias provenientes da Ucrânia

04-08-2022 – Encerramento e relatório Final do projeto Europa para os Cidadãos - Projeto “Compreender o Passado para projetar o Futuro da Europa”

19-08-2022 – Submissão de candidatura “Prevenção e controlo de espécies exóticas invasoras lenhosas – Fundo Ambiental - Investimentos: - Arranque, corte, pincelagem e aplicação de fitofármaco; Podas correção de densidades; Desramações e Controlo manual de invasoras lenhosas

30-08-2022 – Assinatura Termo de Adesão à Rede de Apoio ao Investidos da Diáspora (RAID) após aprovação de minuta em reunião de Câmara

31-08-2022 -- Assinatura contratos Fundo Ambiental no âmbito da Candidatura para 2 Viaturas elétricas

12-09-2022 – Contraditório face a decisão desfavorável relativo a plano de animação cultura para Igreja Matriz Atalaia. A aguardar resposta.

21-09-2022 – Encerramento Candidatura “Centro de Interpretação Templária – Almourol” Submissão do Ultimo Pedido de Pagamento e Saldo Final.

28-09-2022 – Apresentação de 4 candidaturas – PRR - Acessibilidade 360º - Investimento no âmbito do Programa de Intervenção em Habitações de residentes com incapacidade superior a 60%.

Acompanhamento dos projetos de investimento privado, Zona Industrial, no âmbito do Plano Estratégico Barquinha 2020;

Gestão e acompanhamento das empresas no CAIS – Espaço Empresarial

**Outras Informações**  
**Gestão financeira – 1.º semestre**

A contabilidade de gestão tem-se revelado de extrema importância, permitindo às várias entidades um maior rigor na afetação e gestão dos recursos ao seu dispor, de modo a administrar de forma cada vez mais eficaz, eficiente e económica, tratando-se de um instrumento de gestão interna. O Município, em resposta a esta exigência, tem um grupo de trabalho afeto ao registo das várias receitas e despesas que o Município incorre diariamente na Contabilidade de Gestão.

A contabilidade de gestão permite avaliar o resultado das atividades e projetos que contribuem para a realização das políticas públicas e o cumprimento dos objetivos em termos de serviços a prestar aos cidadãos, com uma desagregação dos custos por bens, serviços e funções. A referida contabilidade vem por sua vez complementar a contabilidade orçamental e a contabilidade financeira, contribuindo para uma melhor gestão municipal em geral, e de cada unidade funcional, em particular. O SNC-AP veio estabelecer a base para o desenvolvimento de um sistema de contabilidade de gestão nas Administrações Públicas, definindo os requisitos gerais para a sua apresentação, dando orientações para sua estrutura e desenvolvimento e prevendo requisitos mínimos para o seu conteúdo e divulgação. Após dois anos de SNC-AP, há a noção de que ainda existem situações que carecem de aperfeiçoamento, tendo-se como grande objetivo a transição de uma contabilidade meramente de custos para uma contabilidade mais abrangente, nomeadamente para um sistema de contabilidade de gestão. Apesar da evolução verificada nestes últimos anos, ainda há alguns passos a concretizar para termos a implementação de um verdadeiro sistema de contabilidade de gestão. Com esse objetivo, no ano de 2020 e 2021 já se começou a alocar além das despesas, as respetivas receitas dos bens, serviços e funções, ainda que seja uma alocação feita numa fase embrionária, mas que mais tarde irá possibilitar obter indicadores mais viáveis e analisar os desvios para acompanhar e controlar a gestão dos projetos.

### **Análise de custos por funções**

A contabilidade de custos do município assenta igualmente numa classificação funcional dos custos, de acordo com o classificador funcional das autarquias locais, aprovado pelo DL nº 192/2015 de 11 de setembro e com base na NCP 27 "Contabilidade de Gestão" do SNC-AP". Assim, pode-se quantificar os objetivos a atingir pela autarquia, nos mais diversos níveis, planificar a sua atividade, conhecer o seu contributo para o desenvolvimento, nas áreas de intervenção e na prossecução das suas atribuições, possibilitando assim obter informação sobre o esforço financeiro desenvolvido nas quatro grandes áreas de intervenção que são:

- as funções gerais;
- as sociais;
- as funções económicas;
- as outras funções e na prossecução das suas atribuições.

Custos agregados por funções:

- **As funções sociais que representam aproximadamente 1,3 milhões de euros.** A rubrica da **educação**, que inclui as despesas com o pessoal não docente e a manutenção dos edifícios do parque escolar, aproximadamente 573 452 euros. **A rubrica cultura**, cerca de 228 710 euros, onde estão refletidos essencialmente os gastos com o regresso das atividades de carácter cultural (Festa do Concelho, mês do Sável de da Lampreia, comemorações do 25 de Abril, licenciamentos e logística. Igualmente estão refletidos nesta rubrica da cultura todos os custos afetos à manutenção dos edifícios culturais (como é o caso das bibliotecas, galerias e posto de turismo, CEAC). Por outro lado, a rubrica desporto, recreio e lazer com cerca de 200 735 euros, onde estão incluídos essencialmente a manutenção de todos os edifícios desportivos e parques infantis do concelho. Outras rubricas com algum peso nas funções sociais são: a proteção do ambiente e conservação da natureza, onde estão basicamente registados os custos com a manutenção dos parques e zonas verdes do concelho; a ação social onde estão registados essencialmente os encargos que o município teve com a criação da unidade de cuidados à comunidade e do Espaço M de apoio à violência doméstica e os subsídios atribuídos às associações culturais, recreativas e desportivas do concelho; os serviços auxiliares de ensino onde estão registados maioritariamente os subsídios atribuídos às associações de pais do concelho e os encargos com as AEC's e sos ATL; o abastecimento de água, o saneamento e a recolha de resíduos sólidos que no primeiro semestre de 2022 tem um peso muito pouco significativo, cerca de 1%, devido à passagem da gestão destes serviços para a empresa Municipal Tejo Ambiente.

- No que concerne **às funções gerais**, as mesmas representam cerca de 979 122 euros, sendo que, este grupo integra os órgãos da autarquia e os seus serviços de apoio nomeadamente, na área administrativa e financeira, recursos humanos, jurídicos, florestais, urbanismo e obras, proteção civil, informática, notariado, património, serviços educativos, sociais, culturais e desportivos. Também estão incluídos nesta rubrica os custos com a manutenção dos edifícios afetos aos serviços municipais, nomeadamente, o edifício Paços do Concelho, o edifício dos Serviços Municipais, o edifício das Oficinas Municipais e o Estaleiro Municipal.

- Quanto **às funções económicas** concluímos que as mesmas representam 182 997 euros, correspondendo na sua maioria às rubricas da indústria e energia, que englobam basicamente os gastos com a iluminação pública e manutenção de equipamento conexo. Também está aqui incluído a rubrica dos transportes rodoviários, com um peso de 11% nos custos totais da função, onde está incluída a manutenção e limpeza dos arruamentos do concelho. A parte do turismo, também aqui presente, tem um peso residual nesta rubrica.

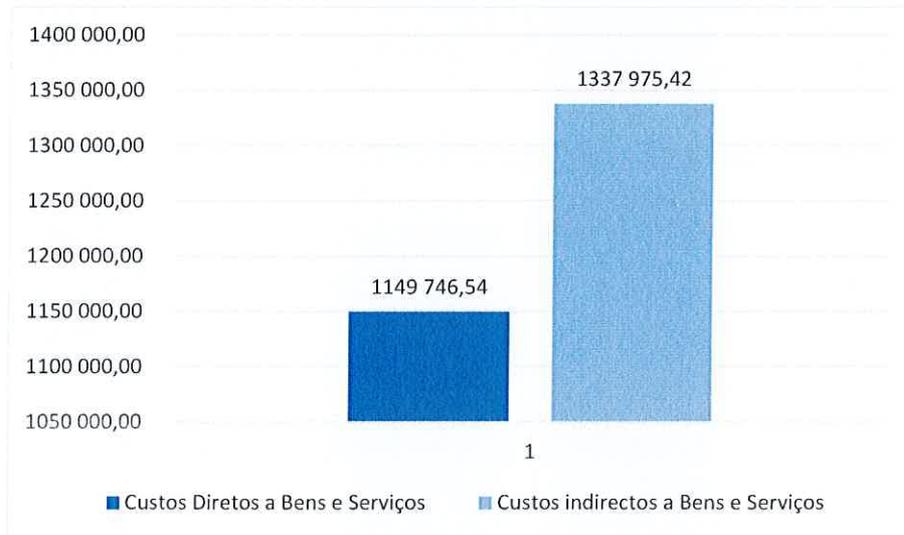
- Por último **a função outras funções** tem um valor de apenas 21 334 euros.

Quadro 1: Custos por funções

Código	Designação	Custos Diretos a Bens e Serviços	Custos Indiretos a Bens e Serviços	Total
<b>1</b>	<b>Funções Gerais</b>	<b>345 219,73</b>	<b>633 903,11</b>	<b>979 122,84</b>
110	Serviços gerais de administração pública			0,00
111	Administração geral	345 150,52	617 147,85	962 298,37
121	Proteção civil e luta contra incêndios	69,21	16 755,26	16 824,47
<b>2</b>	<b>Funções Sociais</b>	<b>600 196,04</b>	<b>704 072,31</b>	<b>1 304 268,35</b>
210	Educação			0,00
211	Ensino não superior	60 793,34	512 659,06	573 452,40
212	Serviços auxiliares de ensino	84 406,20	0,00	84 406,20
221	Serviços individuais de saúde	220,87	0,00	220,87
230	segurança e ação sociais	0,00	0,00	0,00
232	Ação social	80 579,20	11 258,50	91 837,70
241	Habilitação	3 177,26	0,00	3 177,26
242	Ordenamento do território	5 585,57	0,00	5 585,57
243	Saneamento	1 088,09	0,00	1 088,09
244	Abastecimento de água	17 188,95	0,00	17 188,95
245	Resíduos sólidos	16 264,10	0,00	16 264,10
246	Proteção meio ambiente e conservação da natureza	70 936,20	10 664,80	81 601,00
250	Serviços culturais, recreativos e religiosos	0,00	0,00	0,00
251	Cultura	109 225,26	119 485,04	228 710,30
252	Desporto, recreio e lazer	150 731,00	50 004,91	200 735,91
<b>3</b>	<b>Funções Económicas</b>	<b>182 996,91</b>	<b>0,00</b>	<b>182 996,91</b>
320	Indústria e energia	161 736,26	0,00	161 736,26
331	Transportes rodoviários	20 348,15	0,00	20 348,15
342	Turismo	912,50	0,00	912,50
<b>4</b>	<b>Outras funções</b>	<b>21 333,86</b>	<b>0,00</b>	<b>21 333,86</b>
410	Operações da dívida autárquica			0,00
420	Transferências entre administrações	21 205,31	0,00	21 205,31
430	Diversas não especificadas	128,55	0,00	128,55
<b>Total de custos diretos e indiretos por funções</b>		<b>1 149 746,54</b>	<b>1 337 975,42</b>	<b>2 487 721,96</b>

Analisando o total de custos por função verificamos que os custos diretos a bens e serviços representam 46% do total dos custos e que os custos indiretos a bens e serviços representam 54%. Os referidos custos indiretos refletem essencialmente os custos com vencimentos de pessoal e os custos não imputáveis diretamente a um bem ou serviço. O município não tem custos indiretos à função.

Gráfico de Custos por função



#### **Análise evolutiva de custos por funções relativamente ao período homologo de 2021**

Da análise evolutiva da repartição dos custos pelas funções verificamos uma diminuição pouco significativa, cerca de 15% (440 343 euros) dos custos do primeiro semestre de 2021 para o primeiro semestre de 2022. Constatamos também, que se compararmos os custos do primeiro semestre de 2022 com os do primeiro de 2021, há um decréscimo nos custos associados a todas as funções.

As funções gerais reduziram cerca de 10% comparativamente com o semestre anterior, essa redução deve-se essencialmente a um decréscimo nos custos com a manutenção e reparação de edifícios municipais e com os serviços de proteção civil.

**Ao analisarmos as funções sociais**, as mesmas sofreram uma redução de 10,45% em relação ao primeiro semestre de 2021, visto que, nesta rubrica ocorreram decréscimos de custos e aumentos de custos que quase compensaram os decréscimos. A redução de custos deriva essencialmente de: uma redução de cerca de 99% (55 683 euros) na rubrica serviços individuais de saúde resultante do fim de intervenção do Município no edifício do centro de saúde de Vila Nova da Barquinha e da redução acentuada das despesas resultantes da aquisição de bens e serviços para combate à pandemia Covid 19 com o abrandamento da mesma; uma redução de despesas com a habitação social, de cerca de 44% (2 461 euros), o que deriva de menos despesas com pequenas reparações e conservações de habitações sociais; uma redução dos custos com o abastecimento de água, saneamento, de 43% e 98% respetivamente, resultante passagem da gestão destas competências para a empresa intermunicipal Tejo Ambiente. No que concerne aos aumentos de despesa nesta função, os mesmos derivam essencialmente de aumentos nas seguintes rubricas: aumento de cerca de 65% de custos em relação ao período homologo (33 204 euros) na rubrica de serviços auxiliares de ensino, que reflete os gastos com os transportes escolares, refeições escolares, ATL, atribuição de subsídios às associações de pais e registo dos encargos com o protocolo com a CIMT relativo à educação de excelência, delegação de competências relativa a Escola D. Maria II; na rubrica da ação social de cerca de 56%, derivado da adaptação de antigo edifício da Junta de Freguesia e transformação do mesmo na Unidade de cuidados à comunidade, da criação do Espaço M, um espaço de apoio às vítimas de violência doméstica e de um aumento nos apoios concedidos pela Autarquia à caritas, lojas sociais e associações culturais, recreativas e desportivas do concelho; aumento de cerca de 50% (75 924 euros) na rubrica da cultura, onde apesar de ainda vivermos num contexto pandémico, já houve algumas atividades culturais presenciais, como do regresso da realização das Festas Do Concelho, da realização do mês do Sável e da Lampreia e das comemorações do 25 de Abril, que acarretaram custos nomeadamente, despesas com cachet de artistas, licenciamentos e logística.

**No que concerne as funções económicas**, as mesmas sofreram um decréscimo de quase 51% relativamente a 2021 suportado maioritariamente por uma descida de cerca de 89% na rubrica dos transportes rodoviários, que basicamente representa os encargos do Município com a manutenção dos arruamentos do concelho e de viaturas municipais.

A rubrica **outras funções** praticamente não sofreu alteração nos custos relativamente ao mesmo período do ano anterior.

O quadro abaixo apresenta os valores relativos aos anos de 2020 e 2021 que fundamentam os referidos decréscimos e acréscimos de custos.

Quadro 2: Evolução dos custos por função relativamente a 2021

Código	Designação	1º semestre 2021	1º semestre 2022
<b>1</b>	<b>Funções Gerais</b>	<b>1 082 524,30</b>	<b>979 122,84</b>
110	Serviços gerais de administração pública	0,00	0,00
111	Administração geral	1 063 664,28	962 298,37
121	Proteção civil e luta contra incêndios	18 860,02	16 824,47
<b>2</b>	<b>Funções Sociais</b>	<b>1 456 503,82</b>	<b>1 304 268,35</b>
210	Educação	0,00	0,00
211	Ensino não superior	728 328,36	573 452,40
212	Serviços auxiliares de ensino	51 201,73	84 406,20
221	Serviços individuais de saúde	55 904,26	220,87
230	segurança e ação sociais	0,00	0,00
232	Ação social	58 678,67	91 837,70
241	Habituação	5 638,10	3 177,26
242	Ordenamento do território	5 402,56	5 585,57
243	Saneamento	56 631,86	1 088,09
244	Abastecimento de água	29 883,50	17 188,95
245	Resíduos sólidos	14 685,16	16 264,10
246	Proteção meio ambiente e conservação da natureza	86 847,22	81 601,00
250	Serviços culturais, recreativos e religiosos	0,00	0,00
251	Cultura	152 786,13	228 710,30
252	Desporto, recreio e lazer	210 516,27	200 735,91
<b>3</b>	<b>Funções Económicas</b>	<b>367 612,55</b>	<b>182 996,91</b>
320	Indústria e energia	165 118,57	161 736,26
331	Transportes rodoviários	201 971,41	20 348,15
342	Turismo	522,57	912,50
<b>4</b>	<b>Outras funções</b>	<b>21 424,90</b>	<b>21 333,86</b>
410	Operações da dívida autárquica		0,00
420	Transferências entre administrações	21 388,88	21 205,31
430	Diversas não especificadas	36,02	128,55
<b>Total de custos diretos e indiretos por funções</b>		<b>2 928 065,57</b>	<b>2 487 721,96</b>

**Outras Informações**  
Gabinete de Apoio ao Presidente

5-7-2022, em representação de CIMT, participei no Conselho Consultivo dos Tribunais da Comarca do Santarém  
Dia 13 de julho, a convite do Chefe de Estado Maior do Exército, participei no dia da arma de Engenharia

14-7-2022, assinei com o Sindicato dos Trabalhadores da Administração Local (STAL) um novo Acordo Coletivo de Empregador Público (ACEP). O documento permite, além de outros direitos, recuperar 3 dias de férias para todos os trabalhadores, por via de avaliação positiva do SIADAP, limites do trabalho suplementar de 200 horas e dispensa a trabalhador dador de sangue ou de medula. Atendendo às especificidades dos serviços que o Município de Vila Nova da Barquinha presta aos seus municípios e utentes, e ainda os meios de que deve dispor para prossecução dos objetivos, importa salvaguardar os direitos dos trabalhadores necessários à sua realização, permitindo uma maior conciliação da vida pessoal e familiar com a vida profissional, elevando os níveis de motivação no desempenho das suas funções. O acordo revoga o celebrado em setembro de 2015 e entrará em vigor aquando da sua publicação em Diário da República.

15-7-2022 reuni, com os presidentes de junta e com o Coordenador da USF, Dr. Tiago Cabanelas, para que este nos informasse da situação dos recursos humanos e dos médicos de família no concelho.

18 a 24-7-2022 estiveram entre nós as geminações e representantes de Dissay e Madone

25-7-2022, representei o Município da Festa da Bênção do Gado, em Riachos.

19-8-2022 foi celebrada a escritura do investimento de José Neves e C.ª, para projeto empresarial qualificado de interesse municipal, cujas obras neste momento estão a decorrer na Zona Industrial

30-8-2022 reuni com empresário do BIOPARK cuja sede, provisória, se encontra instalada no ACIAR

2-9-2022 reuni, a seu pedido, com a JF da Atalaia

5-9-2022, no Salão Nobre, realizou-se uma reunião de preparação das Jornadas Mundiais da Juventude, que vão decorrer, em Lisboa, de 1 a 6 de agosto de 2023. Marcaram presença os municípios de Tomar, Alcanena, Torres Novas, Entroncamento e Vila Nova da Barquinha. O padre Ricardo Conceição, da Diocese de Santarém, apresentou o programa preparativo das jornadas, que prevê a cedência de instalações para acolhimento dos jovens nestes concelhos do Médio Tejo.

7-9-2022, recebi investidores estrangeiros interessados na exploração do Aeródromo de Tancos e dessas diligências dei conhecimento, em reunião presencial, realizada no dia na reunião de 20 de setembro de 2022, ao Secretário de Estado da Defesa Nacional, Dr. Marco Capitão Ferreira.

Neste mesmo dia, no auditório da Escola D. Maria II, participei na receção de todos os docentes a lecionar no ano letivo 2022/2023, do Agrupamento de Escolas de Vila Nova da Barquinha

16-9-2022, no âmbito da Escola municipal de Futebol, procedi à entrega de diplomas e à assinatura de protocolo entre a União Desportiva Atalaiense e o Município

Dia 22 de setembro o Município volta a associar-se ao projeto «Living Peace Internacional – Juntos Pela Paz» que mobiliza várias entidades, associações e agrupamentos de escolas (entre os quais o D. Maria II), evento que decorreu no Jardim das Rosas, em Torres Novas

23-9-2022, como palestrante, sob o tema "a Constituição de 1822", participei em evento da escola D. Maria II

24-9-2022, participei nas comemorações dos 800 anos do Foral de Vila Ferreiro (Ferreira do Zêzere)

Assinado por: **FERNANDO MANUEL DOS SANTOS  
FREIRE**

Num. de Identificação: 04362765

Data: 2022.09.21 18:15:12+01'00'

Certificado por: **Secretaria-Geral do Ministerio da  
Administracao Interna.**

Atributos certificados: **Presidente da Câmara**

**Municipal de Vila Nova da Barquinha.**



**CARTÃO DE CIDADÃO**

